

## LETTRES TYPES

Finis les maux de tête pour les problèmes administratifs !

Grâce à ce logiciel facile à utiliser, vous allez augmenter votre efficacité de rédiger des courriers dans votre vie courante, ainsi qu'au niveau professionnel. Plus besoin de passer une heure pour composer une lettre de recherche d'embauche, de demande d'aide au logement, de congé. Ce logiciel fera tout pour vous en quelques secondes. Juste faites une recherche parmi les multitudes des modèles organisés dans une base de données complète et structurée selon leur catégorie (Emploi - formation, Immobilier, Assurance, Contrats, etc.).

**Entièrement GRATUIT, son but est de vous faire une vie meilleure, en commençant par mettre de l'ordre dans votre paperasse journalière.**

### Navigation



Ces boutons de navigation permettent d'avancer d'une lettre ou de revenir en arrière.

Cette liste déroulante permet de classer les documents selon la catégorie sélectionnée

Titres	Catégories
Acceptation d'un congé sabbatique	Emploi - Formation
Acceptation d'une demande de congé de formation économique, sociale et syndicale	Emploi - Formation
Acceptation du congé pour création d'entreprise	Emploi - Formation
Accusé réception d'une offre de services	Emploi - Formation
Appel d'offre	Immobilier
Arrêt de travail	Emploi - Formation

101 documents

Ce tableau affiche les documents classés selon leur catégorie

## Editer le document

The screenshot shows the 'Mille et une Lettres' interface. On the left, a vertical toolbar contains buttons for 'EDITER LE DOCUMENT', 'RECHERCHER', 'EXPORTER', 'ENVOYER', 'AIDE', and 'QUITTER'. The 'EDITER LE DOCUMENT' button is highlighted with a red box, and a red arrow points from it to an orange text box. The main area displays document details: 'TITRE DU DOCUMENT' (Acceptation d'un congé sabbatique), 'CATÉGORIE DU DOCUMENT' (Emploi - Formation), and 'CONTENU DU DOCUMENT' (placeholders for sender and recipient information). Below this is a table with columns 'Titres' and 'Catégories'.

Ce bouton permet de lancer l'éditeur intégré, il vous permettra ainsi de modifier ou d'imprimer la lettre adaptée à votre situation.

Titres	Catégories
<input checked="" type="checkbox"/> Acceptation d'un congé sabbatique	Emploi - Formation
<input type="checkbox"/> Acceptation d'une demande de congé de formation économique, sociale et syndicale	Emploi - Formation
<input type="checkbox"/> Acceptation du congé pour création d'entreprise	Emploi - Formation
<input type="checkbox"/> Accusé réception d'une offre de services	Emploi - Formation
<input type="checkbox"/> Appel d'offre	Immobilier
<input type="checkbox"/> Arrêt de travail	Emploi - Formation

101 documents

## Rechercher

The screenshot shows the 'Mille et une Lettres' interface. On the left, a vertical toolbar contains buttons for 'EDITER LE DOCUMENT', 'RECHERCHER', 'EXPORTER', 'ENVOYER', 'AIDE', and 'QUITTER'. The 'RECHERCHER' button is highlighted with a red box, and a red arrow points from it to an orange text box. The main area displays document details: 'TITRE DU DOCUMENT' (Acceptation d'un congé sabbatique), 'CATÉGORIE DU DOCUMENT' (Emploi - Formation), and 'CONTENU DU DOCUMENT' (placeholders for sender and recipient information). Below this is a table with columns 'Titres' and 'Catégories'.

Ce bouton permet de rechercher une lettre par titre ou par mots clés.

Titres	Catégories
<input checked="" type="checkbox"/> Acceptation d'un congé sabbatique	Emploi - Formation
<input type="checkbox"/> Acceptation d'une demande de congé de formation économique, sociale et syndicale	Emploi - Formation
<input type="checkbox"/> Acceptation du congé pour création d'entreprise	Emploi - Formation
<input type="checkbox"/> Accusé réception d'une offre de services	Emploi - Formation
<input type="checkbox"/> Appel d'offre	Immobilier
<input type="checkbox"/> Arrêt de travail	Emploi - Formation

101 documents

## Options de recherche

Entrer les mots clés séparés par des virgules, cliquer ensuite sur le bouton Rechercher pour lancer la recherche.

Cette barre déroulante permet de rechercher une lettre par son titre.

Ce bouton permet de fermer cette fenêtre.

RECHERCHE DE DOCUMENT

RECHERCHER PAR TITRE

Acceptation du congé pour création d'entreprise

RECHERCHER PAR MOTS CLÉS

assurances, immobilier

OPÉRATEUR

Ou  Et

Rechercher

DOCUMENTS TROUVÉS

Appel d'offre  
Déclaration d'un sinistre à l'assureur  
Demande de congé de trois mois  
Demande de délivrance de quittance

Fermer

Ce bouton permet de lancer la recherche.

Ce cadre affiche les lettres correspondantes aux critères de recherche.

L'opérateur OU/ET permet de préciser la recherche, si vous voulez chercher une lettre sur l'assurance ou sur l'immobilier alors entrer ces 2 mots clés puis choisir l'opérateur OU et lancer la recherche avec le bouton Rechercher.

## Exporter

Mille et une Lettres

● TITRE DU DOCUMENT  
Acceptation d'un congé sabbatique

● CATÉGORIE DU DOCUMENT  
Emploi - Formation

● CONTENU DU DOCUMENT

<Nom et Prénoms de l'expéditeur>  
<Adresse de l'expéditeur>

<Nom et prénoms du destinataire>  
<Adresse du destinataire>

<Lieu, date>

EXPORTER

Ce bouton permet d'exporter le document actuel au format RTF (format reconnu par Word)

● CLASSER PAR CATÉGORIE

Titres	Catégories
Acceptation d'un congé sabbatique	Emploi - Formation
Acceptation d'une demande de congé de formation économique, sociale et syndicale	Emploi - Formation
Acceptation du congé pour création d'entreprise	Emploi - Formation
Accusé réception d'une offre de services	Emploi - Formation
Appel d'offre	Immobilier
Arrêt de travail	Emploi - Formation

101 documents

## Envoyer

Mille et une Lettres

• TITRE DU DOCUMENT  
Acceptation d'un congé sabbatique

• CATÉGORIE DU DOCUMENT  
Emploi - Formation

• CONTENU DU DOCUMENT  
<Nom et Prénoms de l'expéditeur>  
<Adresse de l'expéditeur>

<Nom et prénoms du destinataire>  
<Adresse du destinataire>

<Lieu, date>

Lettre remise en main propre

**Objet:** Ce bouton permet d'envoyer le document actuel par email.

• CLASSER PAR CATÉGORIE

	Catégories
<input type="checkbox"/> Acceptation d'un congé sabbatique	Emploi - Formation
<input type="checkbox"/> Acceptation d'une demande de congé de formation économique, sociale et syndicale	Emploi - Formation
<input type="checkbox"/> Acceptation du congé pour création d'entreprise	Emploi - Formation
<input type="checkbox"/> Accusé réception d'une offre de services	Emploi - Formation
<input type="checkbox"/> Appel d'offre	Immobilier
<input type="checkbox"/> Arrêt de travail	Emploi - Formation

101 documents

## Aide

Mille et une Lettres

• TITRE DU DOCUMENT  
Acceptation d'un congé sabbatique

• CATÉGORIE DU DOCUMENT  
Emploi - Formation

• CONTENU DU DOCUMENT  
<Nom et Prénoms de l'expéditeur>  
<Adresse de l'expéditeur>

<Nom et prénoms du destinataire>  
<Adresse du destinataire>

<Lieu, date>

Lettre remise en main propre

**Objet:** Acceptation d'un congé sabbatique

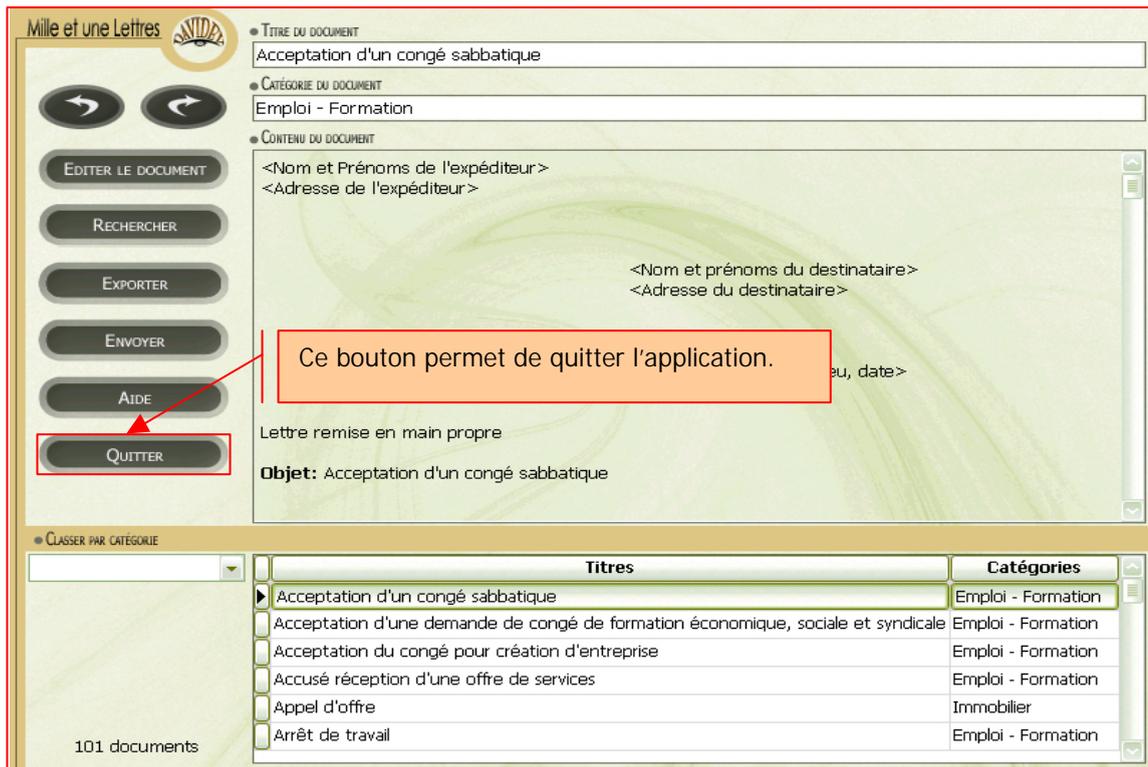
Ce bouton permet d'afficher l'aide de l'application

• CLASSER PAR CATÉGORIE

Titres	Catégories
<input type="checkbox"/> Acceptation d'un congé sabbatique	Emploi - Formation
<input type="checkbox"/> Acceptation d'une demande de congé de formation économique, sociale et syndicale	Emploi - Formation
<input type="checkbox"/> Acceptation du congé pour création d'entreprise	Emploi - Formation
<input type="checkbox"/> Accusé réception d'une offre de services	Emploi - Formation
<input type="checkbox"/> Appel d'offre	Immobilier
<input type="checkbox"/> Arrêt de travail	Emploi - Formation

101 documents

## Quitter



## Licence d'utilisation et de distribution de nos gratuits

**IMPORTANT :** vous devez lire attentivement les informations suivantes et accepter les conditions imposées avant d'utiliser ou de distribuer l'un des logiciels présents sur ce site.  
Distribution

Ce programme est un Freeware, c'est-à-dire qu'il est GRATUIT. Par conséquent, vous ne pouvez le distribuer à un prix excédant les frais de port.

Vous pouvez copier librement ce programme à tous vos amis, collègues,... à condition de respecter les droits d'auteurs et de copier tous les fichiers accompagnant chaque programme sans modifications.

Si vous désirez distribuer ce logiciel à de nombreux exemplaires (sur un site Internet, un cédérom, un magazine...), vous devez nous contacter pour obtenir une autorisation.

Les informations contenues dans ce logiciel ou dans ce document peuvent être modifiées sans préavis.

(c) 2003 PHAM David - Tous droits réservés.

### Développement & Conception

David PHAM  
<http://phamdavid.free.fr>  
[pdth@free.fr](mailto:pdth@free.fr)