

Félicitations et **Bienvenue** dans l'environnement de Cyberlux 8 Ce guide vous permettra une rapide prise en main du produit, vous y trouverez toutes les informations nécessaires à son utilisation.

Table des matières

Data-Concept

CHAPITRE I Installation & Paramétrage

Vérification avant installation	04
Installation de Cyberlux Serveur	04
Mise en route de Cyberlux Serveur	05
Paramétrer Cyberlux Serveur	06
Installation de Cyberlux Client	11
Mise en route de Cyberlux Client	11
Paramétrage de Cyberlux Client	13

CHAPITRE II Utilisation de Cyberlux en gestion des accès pc

L'interface de Cyberlux Serveur (moniteur)		20
Autoriser l'utilisation d'un PC sans auto stop		21
Autoriser l'utilisation d'un PC avec auto stop		21
Mettre en Pause l'utilisation d'un PC		21
Interrompre l'utilisation d'un PC		22
Ajouter du temps à un compte en utilisation		23
Transférer un compte d'un PC vers un autre		23
Redémarrer, éteindre un PC		24
Enregistrement des consommations PC		24
Centre de contrôle		25
Enregistrement des URL consultées		27
Gestion des pincodes	28	
Nouveau pincode		28
Gestion et tarification des impressions		30
Utilisation et gestion des consoles de jeux et des PC portables		31
Réservation de PC		33
Captures d'écrans		33
Interface de Cyberlux client		34
Menu démarrer de Cyberlux client		35
La barre des tâches de Cyberlux client		35

CHAPITRE III Utilisation de Cyberlux en gestion commerciale

Choix d'un modèle d'impression Gestion & définition des utilisateurs

Le fichier des articles	39
Le fichier des clients	40
Le fichier des fournisseurs	40
Ventes comptoir (ventes caisse)	43
Produire une facture à partir du module vente comptoir	45
Listes des fonctions disponibles à la vente	46
Retour d'articles et Bon d'achat	48
Paramétrage et personnalisation du module vente comptoir	49
Analyses et historique des Ventes caisse	50
Les documents	51
Créer un nouveau document (facture, devis,.)	52
Onglet Documents du dossier	56
Suivi des paiements	57
Transformer un document, (Conversion de document)	58
Analyses sur les Documents	59
Onglet Ventes caisse du Dossier	60
Onglet Règlements Ventes du Dossier	61
Onglet Détail des Ventes du Dossier	62
Meilleures Ventes	63
Détails des ventes à remises	63
Marge bénéficiaire	63
Clôture de caisse	64
Livres et journaux	65
Le livre de caisse	65
Le livre de recettes	65
Journal des ventes facturées	66
Gestion du stock	66
Entrées en stock (Réapprovisionnement)	67
Valeur du stock	68
Liste des articles nécessitant commande	68
Inventaire	69
Commandes fournisseurs	70
Impression des étiquettes et des codes barres	71
CHAPITRE IV Options et Outils	

FIN	83
CHAPITRE VI Personnalisation des impressions	78
CHAPITRE V Utilisation de Cyberlux Serveur en multi postes ou multi sites	75
Outil d'importation Cyberlux 7	74
Mises à jour automatique de Cyberlux Serveur	74
Backup et stratégie de sécurité	73
Connexions	72
Outils de maintenance des fichiers	72

Introduction

Cyberlux 8, est une intégration de deux logiciels en un, avec Cyberlux vous pourrez gérer :

- un cybercafé ou tout autre type de salles
- un point de vente, de manière simple ou sophistiquée

Vous possédez maintenant le meilleur outil pour «Cybercafés» mais aussi un très bon outil de gestion pour votre point de vente.

Nous vous conseillons de lire intégralement ce manuel afin de découvrir les possibilités remarquables de ce produit.

Différences entre la version gratuite et la version commerciale.

Il n'y a pas de différence de produit entre la version gratuite et payante, mais uniquement une limitation dans l'utilisation.

- La version gratuite est limitée à 3 à 5 PC clients (cela peu changer) pouvant se connecter à 1 PC serveur.
- La version payante n'a pas de limitation dans le nombre de connexions, le prix sera identique si vous connecté 6 ou 255 PC clients

La version gratuite ne permet pas de vendre en caisse, plus de 2 articles simultanément, tandis que la version payante n'a pas de limitation, vous pourrez produire un ticket de caisse avec 3, 10,100, articles.

Choix de votre équipement

Cyberlux 8 est optimisé et utilise la technologie multi cœurs des PC actuels

Système d'exploitation

Cyberlux 8 est compatible avec Windows 2000, XP, Vista et Windows 7 en version 32 et 64 bits.

Serveur

Cyberlux 8 fonctionne sur pratiquement tous les PC actuels, vous aurez des meilleurs réponses lorsque la puissance du processeur sera d'autant plus élevée.

1 GB de mémoire RAM est un minimum pour une utilisation confortable, doubler la mémoire à partir de 20 PC

Client

Cyberlux possède un module de contrôle et de prise en main à distance des PC clients, la fluidité des écrans contrôlés sera meilleure lorsque que la puissance du processeur des PC client sera d'autant plus élevée.

Réseau



Utilisez toujours un réseau câblé, en 100 ou GLAN de préférence, Pour de petits réseaux de moins de 6 PC Cyberlux 8 fonctionne parfaitement en technologie WIFI

Vérification avant installation

Il est primordial de respecter ces indications, le non respect de ceux-ci, pourra empêcher le fonctionnement correct du produit.



Avant d'installer Cyberlux Serveur, vérifiez les points suivants

- Les paramètres régionaux seront en français, dans d'autres cas modifier. le format de l'heure = HH-MM-SS et la virgule comme séparateur décimal. (PC Serveur)
- Un disque dur ayant la lettre C : doit exister sur votre système (PC Client et Serveur)
- Ne garder qu'un seul pare feux d'activé, utiliser le pare feux par défaut de Windows vérifiez que d'autres pares feux ne sont pas activés (certains antivirus embarque aussi un pare feux). (PC Serveur)
- Sous Windows XP Sp1 ou d'autres versions antérieures, désactivez le pare feux car il n'est pas possible de créer une exception. (PC Serveur)
- Au moins une imprimante doit être installée sur votre PC (PC Serveur)
- Contrairement à Cyberlux 7, les PC de votre réseau local ne doivent pas avoir nécessairement le même GROUPE DE TRAVAIL, mais cela est conseillé pour une connexion plus rapide des PC clients vers le serveur.

CHAPITRE I Installation et paramétrage Prochain chapitre : Utilisation de Cyberlux en gestion des accès PC

Installation de Cyberlux Serveur

Cyberlux Serveur s'installe sur le PC serveur, il se trouve généralement au comptoir, c'est celui qui contrôlera tous les autres PC.

- Télécharger le package Cyberlux depuis <u>www.data-concept.be</u> ou <u>www.data-concept.eu</u>
- Exécuter le fichier Cyberlux 8 Serveur.exe du package

Par défaut, lors de l'installation Cyberlux 8 sera installé dans le dossier « C:\Data-Concept\Cyberlux8 Serveur »

Sous Windows (6) **VISTA** et **Windows 7**, **ne changer pas le dossier d'installation**, Cyberlux 8 ne fonctionnera pas correctement lorsqu'il est installé dans le dossier *Programmes (Programmes files)* à cause de certaines restrictions de Windows 6 et 7

Windows XP /2000

Toujours installer Cyberlux serveur sur une session **ADMINISTRATEUR**

Installation de Cyberlux Serveur (suite)

Windows Vista et Windows 7

Toujours installer Cyberlux serveur sur une session **ADMINISTRATEUR** Si vous installer ou utiliser Cyberlux serveur sur une session « Utilisateurs standard », le module « Réservation » ne fonctionnera pas correctement.

Lorsque Cyberlux serveur est installé sur une session ADMINISTRATEUR et que le contrôle des comptes utilisateur est activé, vous devrez modifier certain attribut de fichier.

- Après avoir installé Cyberlux Serveur, allez dans le dossier : C:\Data-Concept\Cyberlux 8 Serveur.
- Faite un clic droit sur le fichier : Cyberlux8.exe
- Choisiss ez Propriétés, et cochez : « Exécuter en tant qu'Administrateur »
 Cette option est grisée et non accessibles lorsque le contrôle des comptes utilisateur est désactivé

Ne ratez pas cette opération sinon, le

module « Réservation » ne fonctionnera pas correctement.



Attention, lors de chaque mise à jour du produit, le fichier exécutable sera remplacé, vous devrez donc refaire cette opération.

Cette opération doit être faite lors de l'installation du serveur uniquement et PAS pour l'installation des clients.



Mise en route de Cyberlux Serveur

Lors du premier démarrage de Cyberlux

- Un dossier, ayant comme nom : l'année en cours, sera créé (un dossier regroupe une année de travail.)
- Cyberlux tentera de se connecter au serveur de Data-Concept afin de vérifier si une mise à jour est disponible, d'afficher un éventuel message ou de vérifier votre code d'activation lors de la validation de celui-ci.

La connexion à notre serveur distant n'est pas obligatoire et ne bloque pas l'utilisation du produit, si Cyberlux n'arrive pas à se connecter au serveur de Data-Concept, vérifié que vous êtes bien connecté à Internet. • Le pare feux de Windows affichera une demande d'autorisation



Cette demande sera également faite lorsque vous utiliserez pour la première fois le « *Centre de contrôle* » de Cyberlux, un message identique vous demandera de débloquer les fonctionnalités de **TNSServeurCyberlux**

Pare Pus le uels s	 -feu Windows a bloqué ce j débloquez, il sera débloque ont les risques liés au déblo 	programme en lui interdisant les connexions réseau entrantes. é sur tous les réseaux Privé auxquels vous vous connectez, <u>acage d'un programme ?</u>
3	Nom :	Logiciel de gestion de salles multimédias
443 ⁰	Éditeur :	Data-Concept
	Chemin d'accès :	C:\data-concept\cyberlux8serveur\cyberlux8.exe
	Emplacement réseau :	Réseau privé
		Qu'est-ce qu'un emplacement réseau ?

Paramétrer Cyberlux Serveur

Ouvrez la boîte des Paramètres > Menu : Options / Paramètres ou CRT+P

Onglet Général

Utilisateur : Compléter les champs, ces informations seront reprises dans les documents créés (facture ticket de caisse, bons de commande,...)

Boîte des paramètres

Mot de passe administrateur

Le mot de passe Administrateur n'est pas obligatoire, si vous indiquez un mot de passe, il vous sera demandé à chaque démarrage de Cyberlux serveur, lorsque qu'un mot de passe Avec votre passe Administrateur, vous pourrez créer d'autres mots de passe Utilisateurs pour vos employés et ainsi leur définir des droits sur le logiciel (Voir gestion des utilisateurs)

		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
*Nom	Cybercafé du Centre	Ancien
Adresse	1, rue du Centre	Nouveau
Ville / Localite	Bruxelles	Changer
Code postal	1000 Pays BELGIQUE	Mot de passe technique
Tel - 1	02/255.255,2555 Fax	Ancien
*@ E-Mail	info@centreweb.com	Nouveau
Web Site	www.centreweb.com	Changer
N° T.V.A./ Entreprise	BE:255.255.255	
RC		Connexion au réseau local
COMPTE bancaire 1		N* Port 2024
ode de débridage	Nombre de PC	Le changement de N° de port
******	Valider Acheter un code 10	redémarrage de Cybelux
	Dep	

Mot de passe technique

Le mot de passe technique est par défaut **ADMIN** lorsque vous ne l'avez pas encore définit. Ce mot de passe

sera transmis à tous les PC clients une fois connecté, c'est avec ce mot de passe que vous pourrez vous loguer et administrer Cyberlux Client.

Code de débridage : Le code de dé bridage permet de passer de la version gratuite limitée vers la version non limitée de Cyberlux. Si vous avez acquit la version Pro, Data-Concept vous a communiqué un code d'activation, entrez ce code dans le champ prévu à cet effet ensuite valider-le.

Nombre de PC : Entre le nombre total de PC que vous avez dans votre salle (consoles et Lap top compris), cette information sera utilisée pour le calcul et l'affichage graphique des taux d'occupation des PC.

Connexion au réseau local : N° Port

Cyberlux communique avec les PC clients via un port de communication, si vous changer cette valeur, vous devrez la changer sur tous les PC clients.

Vous n'avez pas à changer pas cette valeur sauf si vous êtes une personne avertie.



Onglet Tarification (mode Manuel)

Cyberlux, contrôle les accès sous deux modes possibles.

- Avec Cyberlux vous pourrez autoriser à distance l'utilisation d'un pc client avec les fonctions START et STOP ou START avec un auto-stop. C'est le mode MANUEL et l'intervention d'un employé au comptoir est nécessaire.
- Le client dispose d'un pincode avec un temps d'accès prédéterminé, sous forme d'un coupon imprimé, un pincode est un LOGIN permettant de d'accéder à un PC, le client se « *loge »* et se « *déloge »* librement sans l'intervention de l'employé. C'est le mode AUTOMATIQUE ou PINCODE.

Ce qui suit permet de définir un Tarif pour le mode Manuel.



Exemple 2

1,50 euro par période de 10 minutes entamée.

énéral Tarificatio	on Tarificat	tion d
Tarification des a	cès : Prix pa	r péric
Tarif 1		
Par période en	tammée de	
10 m	inutes	
Prix 1		
Internet	1,5	
Jeux	1,5	
Logiciels	1,5	
Toutes Appli.	115	
Appliquer le Ta	arif 2	
Activer		
aprês	minutes	

Exemple 3

1,50 euro les ¼ heures entamées, cela pendant la première heure ensuite c'est 0.5 euro par période de 5 min supplémentaire

Général	Tarification	Tarificati	on des p	n codes	Financier	Imprimante
Tarification Tarif 1 Par per 15	on des accè ériode entar minu	s : Prix par nmée de ites	période	entamée Tarif 2 Par péi 5	riode entar	nmée de
Prix 1 Interne Jeux Logicie Toutes	et : els :	1,5 1,5 1,5	>>	Prix 2 Interne Jeux Logiciel Toutes	t Is Appli.	0,5 0,5 0,5
Applie Ad aprés	quer le Tarif tiver s 60	2 minutes		Appliq Acti après	uer le Tarif iver	3 minutes

Exemple 4

2 euros les 5 premières minutes ensuite 1.50 euro les ¹/₄ heures entamées, cela pendant la première heure ensuite c'est 0.5 euro par période de 5 min supplémentaire

Tarification de	s accès	: Prix par p	ériode	entamée	0.01111.00500000			
Tarif 1 Par période 5 Prix 1	e entar minu	nmée de tes		Tarif 2 Par période er 15 m Prix 2	ntammée de sinutes		Tarif 3 Par période (5 Prix 3	entammée d minutes
Internet Jeux Logiciels Toutes Appi Appliquer Activer après 5	i I Ie Tarif	2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	>>	Internet Jeux Logiciels Toutes Appli, Appliquer le T V Activer aprés 60	1,5 1,5 1,5 1,5 1,5 arif 3 minutes	>>	Internet Jeux Logiciels Toutes Appli,	0,5 0,5 0,5 0,5
1217	21 32	20					2011/01/	

Pour chaque tarif, il y a 4 modes d'utilisations :

- 1. les clients auront accès uniquement aux applications regroupées dans le menu Internet
- 2. les clients auront accès uniquement aux applications regroupées dans le menu Logiciel
- 3. les clients auront accès uniquement aux applications regroupées dans le menu Jeux
- 4. les clients auront accès aux applications de tous les menus : Application

Le prix peut-être spécifié séparément pour chacun des modes



Onglet Tarification des pincodes (mode Pincode)

Général	Tarification	Tarif	ication des pin codes	F	inancier	Imprin	nantes	/ Péripi	hériques		
Tarificat	tion des pin c	odes									
Nbr n	ninutes		Mode utilisation		Expirati	on		Pro	eπc		
105		•	JEUX	٠	12 mois			÷)		Ajouter	-
		600	INTERNET		3 mois				15		
		600	JEUX		3 mois				20		
		300	APPLICATION		1 mois				5		
											+
					í.	1.200	2053/10				14.155

Lors de la création d'un pincode, vous déterminerez directement son prix ou vous choisirez un tarif prédéfinit. Ceci permet de prédéfinir à l'avance une grille tarifaire afin de gagner du temps lors de la saisie d'un nouveau pincode.

(Voir Gestion des pincodes)

Prix par page imprimée

Entrer le prix par pages imprimées, cela pour les deux imprimantes possibles

Installer et partager jusqu'à deux imprimantes sur votre PC serveur, sélectionnez-les ensuite dans l'onglet Périphériques de la boîte des paramètres. Cyberlux détectera alors les impressions sur le réseau, vous pourrez ensuite facturer ces pages imprimées. (Voir gestion des impressions)

Accès non payant

Si vous êtes une association sans but lucratif, ou, si en général les accès PC ne sont pas payant, vous pouvez désactiver la tarification des accès PC, dans ce cas, la boîte « A payer » ne sera jamais affichée.

Onglet Financier

Devise par défaut : Symbole monétaire et le nombre de décimales utilisées dans vos prix.

Taux de TVA

Possibilité de définir trois taux de TVA appliqués aux articles à vendre Le taux de **TVA n°1** est toujours utilisé pour la vente des accès PC.

Choix et configuration des périphériques

Imprimante A4

Choisissez l'imprimante sur laquelle sera imprimée tous vos documents au format A4 (factures, fichiers, étiquettes, bon de commande, etc.)

Imprimante ticket

Choisissez l'imprimante ticket de caisse qui sera utilisée pour imprimer vos pincodes, tickets de caisse ou vos factures au format ticket caisse. Il est également possible de déterminer le message qui s'affichera automatiquement en fin de ticket.

Imprimantes surveillées

Choisissez jusqu'à deux imprimantes, dont les impressions seront surveillées par Cyberlux. Les impressions surveillées, pourront être gérés et facturées à partir du moniteur d'impression de Cyberlux. (Voir gestion des impressions)

Afficheur client

Sélectionnez un protocole de communication, uniquement si vous possédez un afficheur de caisse. Vous pouvez également choisir le message d'attente qui s'affichera par défaut. Vous pouvez configurer le port série pour ce périphérique.

Définitions des compteurs de consoles

Si votre salle comporte des consoles de jeux, celles-ci ne sont pas des PC et ne pourrons donc pas être contrôlées à distance à partir de votre serveu r. Néanmoins, il est intéressant de pouvoir appliquer un compteur manuel qui mémorisera le temps d'utilisation et comptabilisera le montant à payer pour ces consoles.

Général	Tarification	Tarification des pin codes	Financier	Imprimantes / Périphéri	ques
Imprima	ante A4		Ajoute des	compteurs pour consol	es de jeux ou Pc portables
Broth	er MFC-5840C	N USB Printer 👻	N° PC	G 🔻	
Imprim	ante ticket Co	omptoir	Nom de	🧿 console 🛛 🔘 Pc po	Aiouter
TM20	0	•	XDUX2	102 C - 20	Joace
Messa	ge de fin de t	icket	PC1	xbox1 xbox2	^
Echan	ige avant 7 joi	urs avec ticket de cais	<u>, , , , , , , , , , , , , , , , , , , </u>	ABOAL	
Imprim	antes surveille	fes			
Imprim	iante 1		-		-
Imprim	iante 2		Suppr	imer	
		-	Les modi	fications seront prises er	n compte au redémarrage

Ajoutez des compteurs permanents pour vos consoles ou PC portables

Les consoles seront considérées comme des PC, attribuez un N° de PC, attention ce numéro ne doit pas déjà être utilisé par vos PC clients, ensuite le nom de votre console ex : PlayStation ou X-Box Cochez la case LapTop pour un PC portable.

(Voir utilisation des consoles)

A ce stade, votre PC serveur est installé et paramétré.



Avant de poursuivre l'installation des PC clients, vous devrez connaître le nom du PC serveur sur le réseau local, notez-le, si vous ne le connaissez pas, il apparaît dans le titre du moniteur de connexion de Cyberlux

🚷 Moniteur [Nom	Serve	ui : CENTI	RAL Por	t:2024]
Connexions	3	Pins code	s 😨	Impressio
Pins codes épuisés	p	Tempde (de Pause nt	Menu
PC N°	ETA	λŢ.	START	сом
PC1	Die	nonible		

Installation de Cyberlux client

Cyberlux Client s'installe sur tous les PC de la salle qui seront contrôlés par le serveur.

• Exécuter le fichier Cyberlux 8 Client.exe du package d'installation

Par défaut, lors de l'installation Cyberlux 8 sera installé dans le dossier « C:\Data-Concept\Cyberlux8 Client »

Sous Windows (6) **VISTA** et **Windows 7**, **ne changer pas le dossier d'installation**, Cyberlux 8 ne fonctionnera pas correctement lorsqu'il est installé dans le dossier *Programmes (Programmes files)* à cause de certaines restrictions de Windows 6 et 7

Windows XP /2000

Toujours installer Cyberlux client sur une session ADMINISTRATEUR

Lorsque vous exécuter Cyberlux sur une session n'ayant pas les droits d'administrateur, Windows XP ou 2000 bloquera certaines fonctions de Cyberlux et empêchera son bon fonctionnement

Windows Vista et Windows 7

Toujours installer Cyberlux client sur une session ADMINISTRATEUR

Le contrôle des comptes utilisateur peut être ou ne pas être activé sur votre PC, Cyberlux client fonctionnera dans les deux cas.

Cyberlux client doit obligatoirement être installé à partir d'une session **ADMINISTRATEUR** Il faut bien différencier l'installation de l'utilisation.



Après installation et configuration, Cyberlux client pourra être utilisé sous une session **Utilisateur** standard avec des droits limités, cela est même conseillé car Windows empêchera l'installation de logiciels sur votre PC sans votre autorisation. *Ne pas confondre avec une session* **Invité** sur laquelle Cyberlux ne pourra pas fonctionner correctement.

Mise en route de Cyberlux Client

Assurez-vous que le Serveur est allumé et Cyberlux Serveur en service

Après installation, un icône west créé dans le menu Démarrer, cliquez sur l'icône pour démarrer Cyberlux Client

Lors du premier démarrage de Cyberlux client

Lors de la première utilisation, lorsque le pc client n'a jamais été connecté au serveur, le mot de passe technique par défaut est **ADMIN**, ce mot de passe permet de paramétrer Cyberlux Client

Lorsque le PC client se connectera au PC serveur, celui-ci lui transmettra le mot de passe technique, donc le mot de passe technique du PC client sera toujours identique à celui du PC serveur.

Lorsque l'interface de Cyberlux apparaît, un temps d'attente de 20 secondes est nécessaire avant qu'apparaisse le LOGIN.



A quoi sert ce temps d'attente ? Dans une utilisation normale, Cyberlux se lancera automatiquement lors de chaque démarrage du PC, ce temps d'attente permettra aux autres logiciels qui démarrent aussi automatiquement avec le PC de se charger, par exemple un antivirus, Cyberlux reconnaîtra ces logiciels, ensuite lorsque qu'un utilisateur terminera une session, Cyberlux fermera tous les logiciels qui s'exécutent en mémoire sauf ceux qui ont étés connus au démarrage du PC

Ecran d'accueil

Lorsque l'écran d'accueil apparaît, le PC est verrouillé, il ne sera alors impossible d'utiliser le PC

L'écran d'accueil est constitué d'une image de fond par défaut, si vous désirez changer cette image, il suffira de copier votre image au format jpg dans le dossier d'installation de Cyberlux et doit obligatoirement porter comme nom : **cyberlux.jpg**



Paramétrage de Cyberlux Client

Entrez le mot de passe technique dans le champ LOGIN (par défaut ADMIN) La fenêtre d'administration apparaît :

1- Paramètres de connexion

Entrez le nom du PC Serveur

C'est celui que vous avez auparavant noté, il est aussi possible d'entrer l'adresse IP du serveur a déconseillé, car celles-ci peuvent changer dans un réseau où les adresses IP sont dynamiques

Choisissez un numéro de PC

Il ne peut y avoir deux numéros identiques.

Garder **le numéro de Port** par défaut, le n° de Port du PC client doit être identique à celui du serveur

Préfix : C'est le tire de l'accueil, par exemple le nom de l'établissement

Font color : la couleur de texte du préfixe peut-être changée pour s'harmoniser avec l'image d'accueil

2- Permissions

Qu'est ce que les permissions ?

Sur le PC client, un utilisateur de votre salle, n'aura accès et pourra utiliser, que les applications que vous aurez définies.

Les applications (logiciels) autorisées seront classées et réparties selon trois catégories :

- 1. JEUX : rassembler tous vos jeux dans cette catégorie
- 2. INTERNET : rassembler les logiciels d'accès à Internet dans cette catégorie
- 3. BUREAUTIQE : tous les autres logiciels (MS Office par exemple)

Vous pouvez :

- 1. Supprimer une permission de la liste
- 2. Modifier une permission de la liste
- 3. Ajouter une permission
- 4. Tester le chemin d'accès d'une permission

Cyberlux client possède une base de données de permissions prêtes à l'emploi.

Cyberlux X Administrations Cyberlux 8.0 0 Connexion Permissions Logiciels Contrôles Cyberlux Modifications Base de Registres Connexion Entrer le numéro attribué à ce PC : doit -être compris entre 1 et N° du PC 1 Entrer le NOM du PC SERVEUR, il apparait dans le titre de la fenêtre du moniteur des connexions de Cyberlux serveur, vous pouvez aussi entre l'adresse ip du serveur si celle-ci est une adresse FIXE Serveur client Changer le numéro de port que lorsque celui-ci est occupé par un autre logiciel, ou si un antivirus suspecte l'utilisation de ce port. Le n° de port doit-être identique à celui du serveur N° du Port 2024 4 Acceuit Image jpeg Animation Flash Cyberlux Préfix 12551268 Sélection Font color Appliquer Exporter Importer Quitter Cyberlux

Menu d'accueil	Titre de l'application	Chemin complet de l'éxécutable	*
LOGICIEL	Windows Media Player	C\Program Files\Windows Media Player\wmplayer.exe	1
LOGICIEL	Dreamweaver MX	C:\Program Files\Macromedia\Dreamweaver MX\Dreams	
LOGICIEL	Bloc Note	C:\WINDOWS\system32\notepad.exe	
LOGICIEL	Word Pad	Cr\WINDOWS\system32\write.exe	
INTERNET	Microsoft Internet Explore	r C:\Program Files\Internet Explorer\IEXPLORE.EXE	
INTERNET	IncreditMail	C\Program Files\IncrediMail\bin\IncMail.exe	
INTERNET	FireFox	C\Program Files\Mozilla Firefox\firefox.exe	
INTERNET	Skype	CI\Program Files\Skype\Phone\Skype.exe	
JEUX	Steam Counter Strike	C:\Program Files\Steam\steam.exe	
LOGICIEL	Word Office 2003	C\\Program Files\Microsoft Office\OFFICE11\WINWORE	
LOGICIEL	Excel Office 2003	CI\Program Files\Microsoft Office\OFFICE11\EXCEL.EXE	
INTERNET	Windows Mail	C\Program Files\Windows Mail\WinMail.exe	
LOGICIEL	Movie Maker	C:\Program Files\Movie Maker\MOVIEMK.exe	
LOGICIEL	Télécopie Numérisation	C:\Windows\System32\WFS.exe	
Afficher uniquem	ient		

Ajouter une permission

- 1. Choisissez la catégorie dans la liste déroulante : Menu d'accueil
- 2. Entrez le titre de l'application
- Entrez le chemin d'accès complet de l'application ou à l'aide du bouton « Parcourir » sélectionner le fichier ou le raccourci de l'application, le chemin sera automatiquement extrait
- ou
- Utiliser le bouton « Exemple » pour accéder à la base de données des permissions prédéfinies

ou

 Vous pouvez choisir un raccourci d'une application à partir du « *Bureau »*, du menu «*Programmes »* ou du menu « *Démarrer »* de Windows, ensuite Cyberlux procédera à l'extraction automatique du chemin de l'application.

)	II	Exemple
	Chemin de l'éxécutable	
)	C:\Data-Concept\Flexo 3\Flexo.exe	Parcourir
i i i	Extrait automatiquement le chemin à part	ir d'un raccourci sur
	🛞 Le Bureau	Parcourir
	Le menu Programmes	
	💮 Le menu Démarrer	
5	Menu d'acceuil	
J	LOGICIEL	Test

Le plus simple sera de choisir un raccourci, Cyberlux retrouvera le chemin complet de cette application.



Attention : cette méthode extrait uniquement le chemin de l'exécutable, si un paramètre en commande existe, il ne sera pas prix en compte.

Cas spéciaux : Cyberlux 8 gère les paramètres en commande

Certaines applications s'exécutent avec un paramètre en commande, pour celle-ci, vous devrez entrer manuellement le chemin complet de l'exécutable + ses paramètres en commande, c'est le cas de certain jeux.

Exemple avec un jeux STEAM





N'oubliez pas de retirer les guillemets si vous faite un copier collé

Le chemin de l'éxécutable à entrer sera :

Bon : C:\Program Files\Steam\steam.exe -applaunch 23170 **Pas bon** : "C:\Program Files\Steam\steam.exe" -applaunch 23170

Le bouton test permet de tester la validité chemin lançant l'exécutable

2- Contrôles Cyberlux

Ce sont les restrictions qui seront appliquées afin de sécuriser votre PC.

Cyberlux 8 possède plusieurs méthodes afin de sécurisée votre système, ce paragraphe explique comment sécuriser votre système de manière efficace.

Applications qui seront fermées au démarrage de Cyberlux

Certaines applications se lance automatiquement au démarrage de windows, par exemple « Skype » ou « MSN », ces applications devront être fermées, de cette manière elles ne seront pas continuellement disponible et s'éxécuteront uniquement dans le cadre des permissions.

Comment effectuer un contrôle parental ?

Vous désirez limité le WEB à certains sites sensibles, Cyberlux peut s'en charger, mais votre navigateur aussi, il est préférable que ce soit votre navigateur qui s'en charge, pour cela nous vous recommendons d'utiliser IE8 qui possède un

très bon outil pour cela.

Avec Internet Explorer 8

Allez dans Outils >Options internet> onglet Contenu et activer le Gestionnaire d'accès

Avec Cyberlux

Si vous utiliser un navigateur ne prenant pas en charge le contrôle parental ou si vous désirez ajouter des sites sensibles non répertoriés par le contrôle parental de IE8, procédez comme suit

Ajouter des mots clef dans cette partie

Le contrôle parental de Cyberlux agit

uniquement dans les navigateurs « Internet Explorer » , «Firefox » et «Opéra ». Vous définissez une liste de mots clef.

Si l'URL ou un lien d'un site contient un des mots clef de la liste, il sera aussitôt fermé par Cyberlux.

Les navigateurs « Chrome » et « Safari » ne permettent pas d'être contrôlés, Cyberlux ne communique pas avec eux, néanmoins pour ceux-ci, Cyberlux appliquera une autre méthode, le mot clef sera extrait du titre de la fenêtre et non du lien

ontrôle d'accès	Sites autorisés	Général Pa	aramètres avance	és -		_
Sélectionnez un	e catégorie pour	afficher les niv	eaux de contrôle	d'accès :		
ICRA3 Conter Conter Conter	iu à caractère se iu donnant le ma iu généré par l'ut	uvais exemple tilisateur	auprès des jeun	es enfants		• 11
Conter	nu suscitant peur	, intimidation, e	tc.			
Incitat	on/representatio	n de discrimina	tion ou de mech	ancete		1221
Ajustez la barre	pe demement po		sites que les utili	sateurs sont a	lutonses a visi	
Description		Limité				
Actes sexuels artistique, méd quelconque. / Pour afficher cliquez sur In	masqués ou sug lical, éducatif, sp lucun contenu si la page Internet o ormations.	gérés et attouc ortif ou d'actua exuel explicite o de ce service d	chements sexuels lité. Baisers pass quel que soit le c le contrôle d'acc	s visibles dans sionnés dans ontexte ès,	s un contexte un contexte Informations	g)

Interdit URL contenant les mots clef	s suivants IE+Firefox Applications interdites DISQUE C:
FUCK KEEZ PORN SEX Applications gui seront fermées au MSNMGR.EXE EXTPE-DIE	Choisissez bien vos mots clef, car un seul mot pourra interdire des centaines voir des milliers de sites. Exemple : le mot clef SEX interdira les sites sex.com mais a ussi sexologue.com et assexue.com
Aj	outer Supprimer



Cyberlux 8 introduit un nouveau mécanisme permettant de restreindre pratiquement tous ce que vous désirez. C'est un outil puissant qu'il est important de comprendre.

Lorsqu'une fenêtre est ouverte, Cyberlux analyse le titre de la fenêtre, si un des mots clef de la liste apparaît dans la fenêtre celle-ci sera aussitôt fermée. Ceci agit au niveau de la fenêtre principale et des fenêtres enfants du logiciel.

Exemple d'application :

- Pour interdire le logiciel Chrome : ajouter le mot Chrome à la liste
- Pour interdire l'installation de logiciels : soit c'est Windows qui s'en occupe lorsque Cyberlux est exécuter sur une session windows restreinte sinon ajouter les mots clefs :
 « Instal », « Setup »,.. à la liste, pratiquement tous les installateurs intègre ses mots dans le titre de la fenêtre.
- Pour interdire une fenêtre spécifique d'un logiciel : entrez un mot clef contenu dans le titre de la fenêtre lorsqu'elle apparaît.

lux	
Administrations Cyberlux 8.0	
onnexion Permissions Logiciels Contrôles Cyberlux M	odifications Base de Registres
Interdit URL contenant les mots clefs suivants IE+Firefox	Applications interdites
BAISE CUL FUCK IEZZ PORN 15: Ajouter Supprimer	DISQUE C: INSTALL BETUP
Applications qui seront fermées au démarrage de Cyberlu MSNMGR.EXE SKVE-DE	x Aide
Ajouter Supprimer	Liste des logicitis résidents ou ouverts au démarrage du système, qui serinit fermés avant louverture de Cyberlux

Si vous ajouter le mot clef C : il ne sera pas possible d'accéder au disque C : même lorsque le disque C : n'est pas caché, lors de son ouverture, il sera aussitôt fermé.

3-Modification Base de registre

Toutes les restrictions ne sont pas gérées par Cyberlux, certaine sont gérés au travers de la base de registre de Windows.

Sécurité système :

Bloque certains accès au Système Windows

Internet explorer :

Data-Concept recommande l'utilisation d'Internet Explorer 8 ou + plutôt que d'autre, car Cyberlux à la possibilité de communiquer avec ce navigateur et de lui imposer des restrictions que vous pouvez configurer ici. Par défaut, elles sont toutes cochées pour une sécurité totale.

Cacher les disques Cochez les disques que vous désirez cacher de l'interface de Windows



<u>Remarque</u> : ils seront aussi cachés des applications qui n'utilisent pas les API Windows pour les accès disques, car Cyberlux utilisera le mot clef C :, D : ,.. En tant qu'applications interdites

Exécuter Cyberlux au démarrage de Windows

Cochez pour lancer automatiquement Cyberlux au démarrage de Windows.



Si Cyberlux ne démarra pas automatiquement au démarrage de Windows, c'est que « Windows Defender » aura bloqué la fonction lorsque « le contrôle des comptes utilisateurs » est activé et que Cyberlux dient à été exécuté « En tant qu'administrateur », dans ce cas décochez l'option « Exécuter ce programme en tant qu'Administrateur » des Propriétés du logiciel.

Exécuter TNS au démarrage de Windows

TNS correspond au nouveau module communiquant avec le « Centre de contrôle » de Cyberlux Serveur, qui permet de visualiser et d'agir a distance sur le PC client à partir du serveur. TNS est indépendant de Cyberlux et fonctionne même lorsque Cyberlux client est déconnecté. TNS utilise des ressources système qui peut ralentir des vieux PC d'ancienne génération, pour ceux-la vous pouvez désactiver TNS (Voir Centre de contrôle)

Vous devez maintenant sauver les paramètres effectués par le bouton « Appliquer »

Export / Import : Afin de facilité le paramétrage des autres PC clients, Exporter les paramètres sur une clef usb et importez-les ensuite sur les autres PC clients.

Appliquer : Applique le paramètrage et les restrictions et revient à Cyberlux.

Quittez : permet de Quitter Cyberlux et revient à l'interface Windows.

Pour toutes versions de Windows

• Lorsque vous appliquez les paramètres alors que vous êtes sous une session « Administrateur », une fenêtre ''Modification de la base de registre » apparaît, celle-ci reprend les modifications qui seront appliquées.

Sous Windows Vista ou Windows 7 :

- sous une session « Administrateur » et que le « Contrôle des comptes utilisateurs » est activé ,une notification de Windows demandera votre approbations.
- Sous une session « limitée : Utilisateur standard », vous serez invité à entrer un, mot de passe d'une session windows Administrateur afin d'appliquer les changements.

Pour **Quittez Cyberlux** et **retrouvez une session de Windows non restreinte**, décochez toutes les modifications de la base de registre dans la fenêtre "Modification de la base de registre » apres avoir actionné le bouton « Quitter » de l'interface Administration de Cyberlux.

L'effet est immédiat sans devoir redémarrer le PC.

1-Lorsque vous cochez une restriction <u>au niveau de l'interface d'administration de Cyberlux</u>, cela sera retenu et lors du prochain redémarrage de Windows, les restrictions seront celle que vous aurez définie.

2-Lorsque vous cochez une restriction au niveau de l'interface d'administration de Cyberlux et que vous la décochez ensuite <u>au niveau de la fenêtre « Modification de la base de registre</u> » qui apparaît

ensuite, la restriction sera appliquée par rapport à la dernière fenêtre mais Cyberlux retiend ra et appliquera la restriction cochée dans l'interface d'administration de Cyberlux au prochain redémarrage du PC.

A ce stade, votre PC client est installé et paramétré.

Le PC client doit apparaître connecté sur le PC serveur

PC N°		ETAT	START	COMPTEUR	AUTO STOP	RESTE	PRIX	PIN CODE	CLIENT	UTILISATI	lp	P/S	NOM PC
	PC1	Disponible									169.254.123.113		CLIENT

Si celui-ci n'apparaît pas connecté vérifier les éléments suivants :

- Le nom du PC serveur n'est peut-être pas correctement entré dans les paramètres de connexion du PC client
- Un pare feux bloque la connexion, il est possible que plusieurs pare feux soit actifs en même temps (certain anti virus embarque un pare feux)



Pour ce chapitre voici un récapitulatif des nouveautés par rapport à la version 7 de Cyberlux

- 1. Pour de petits réseaux de moins de 6 PC Cyberlux 8 fonctionne parfaitement en technologie WIFI
- 2. Les PC de votre réseau local ne doivent pas avoir nécessairement le même GROUPE DE TRAVAIL
- 3. Le mot de passe technique est différencié du mot de passe administrateur
- 4. La méthode de tarification à considérablement été simplifiée
- 5. Cyberlux client pourra être utilisé sous une session Utilisateur standard avec des droits limités
- 6. L'écran d'accueil changé
- 7. Cyberlux 8 gère les paramètres en commande
- 8. Cyberlux 8 introduit un nouveau mécanisme permettant de restreindre pratiquement tous ce que vous désirez
- 9. TNS : un nouveau module
- 10. Disparition des fonctions de location
- 11. Prise en comptes des navigateurs IE, Chrome, Firefox, Opéra et Safari

CHAPITRE II Utilisation de Cyberlux en gestion des accès PC Prochain chapitre : Utilisation de Cyberlux en gestion commerciale

L'interface de Cyberlux Serveur (moniteur)

Cyberlux propose une interface agréable, simple, ergonomique, aérée et très intuitive regroupant dans une seule fenêtre tous les fonctions pour travailler rapidement et de manière efficace.



Menu contextuel : lorsque Bouton gauche est sélectionné, le fait de cliquez sur un PC fait apparaître le menu des fonctions s'y rapportant, cela rend l'usage encore plus rapide



Cacher pincodes : cache la colonne pincodes de l'interfaçe des regards indiscrets

Taux d'occupation des PC : affiche un graphique en temps réel du temps passé sur chaque PC. Le nombre de PC apparaissant sur le graphique est celui indiqué dans la boîte des Paramètres

Paramètres des connexions clients



Permet les réglages de Cyberlux lorsque les clients sont connectés au serveur

Data-Concept Tous droits réservés

Pincodes épuisés : Lorsqu'un pincode est épuisé, Cyberlux déclenche soit un « Autostop » ou un « Autopause » , si le choix est PAUSE, vous devrez encore manuellement faire un STOP pour arrêter le compte ou un START pour que le client puisse poursuivre sans perte de son travail, dans ce cas le compte sera rechargé. (voir Gestion et utilisation des pincodes)



Pincode « Accès bureau Windows » : Lorsqu'un client se connecte avec un pincode le bouton Bureau du menu Démarrer de Cyberlux client sera activé ou non.

Temps de Pause : Détermine si le temps durant une Pause est compté (payant) ou non

Afficher Prix : Le prix à payer de la connexion sera affiché ou non sur la barre des tâches du PC client

Mode Non restreint : Cyberlux permet de donné un accès Bureau complet, cela permet de fournir un bureau Windows normal au client avec la barre des tâches et le menu démarrer de Windows. Dans ce cas la barre des tâches de Cyberlux reste active et les barres des tâches se supperposerons.



Selon la version de Windows (XP ou Windows 7), le fait de cliquer sur la barre des tâche de Cyberlux fera passer au premier plan la barre de Windows, si ce n'est pas le cas (sous windows7) vous devez régler la barre des tâches de Windows afin qu'elle se masque automatiquement, dans ce cas, la barre de Cyberlux sera toujours visible et le fait de positionner la souris au bas de l'écran fera apparaître la barre des tâches

Les restrictions définies dans cyberlux client reste de rigueur.

<u>Ce mode n'est pas sécurisé</u>. Il est préférable de garder le mode restreint, dans ce cas, les icones du bureau seront accessibles dans le menu démarrer de Cyberlux au travers du bouton Bureau.



Autoriser l'utilisation d'un PC

Vous pouvez autoriser l'utilisation du PC de trois manières différentes

• A partir du serveur

START manuel et STOP manuel START manuel et STOP automatique (autostop)

• A partir du PC client Lorsque l'utilisateur possède un pincode, il pourra démarrer et arrêter sa session lui-même. (voir interface Cyberlux client)

Autoriser l'utilisation d'un PC sans auto stop

- Sélectionner le PC dans le moniteur des connexions en cliquant dessus
- Cliquer sur le bouton START du panneau des fonctions ou cliquer sur le bouton droit de la souris et dans le menu contextuel cliquer sur START.

Dans la boîte qui apparaît :

- Choisiss ez le mode d'utilisation du PC :
- dans la partie « Auto Stop » : laisser la valeur à zéro
- Cliquer sur START ou la touche ENTREE du clavier.

Le PC devient **VERT**, son état devient **OCCUPE**, son temps et son prix d'utilisation seront compté L'arrêt de l'utilisation du PC nécessitera une opération manuelle STOP

Autoriser l'utilisation d'un PC avec auto stop

- Sélectionner le PC dans le moniteur des connexions en cliquant dessus
- Cliquer sur le bouton START du panneau des fonctions ou cliquer sur le bouton droit de la souris et dans le menu contextuel cliquer sur START.

Dans la boîte qui apparaît :

- Choisissez le mode d'utilisation du PC :
- dans la partie « Auto Stop » : Entrez un nombre de minutes d'utilisation
- Cliquer sur START ou la touche ENTREE du clavier.

Dans ce cas, après X minutes le PC se mettra en mode PAUSE ou STOP selon votre choix La boîte «A Payer» apparaît si vous avez choisi le mode STOP : encaisser le montant de la transaction Si vous avez choisi le mode PAUSE, La boîte « A Payer » apparaîtra lors du STOP

Le PC devient VERT, son état devient OCCUPE, son temps et son prix d'utilisation seront compté

Mettre en Pause l'utilisation d'un PC

Lorsque le PC est en mode PAUSE, il n'est plus possible de l'utiliser, mais il sera possible de redémarrer la session avec START.

- Sélectionner le PC dans le moniteur des connexions en cliquant dessus
- Cliquer sur le bouton PAUSE du panneau des fonctions ou cliquer sur le bouton droit de la souris et dans le menu contextuel cliquer sur PAUSE

Cyberlux 8 permet deux possibilités de Pause

- 1. Le mode Pause payant : Le compteur n'est pas arrêté.
- 2. Le mode Pause non payant : Le compteur est arrêté durant la période de Pause

Le mode Pause des versions antérieures était Payant

Interrompre l'utilisation d'un PC

• Cliquer sur le bouton STOP du panneau des fonctions ou cliquer sur le bouton droit de la souris et dans le menu contextuel cliquer sur STOP.

*

Le mode Stop des versions antérieures obligeait à passer d'abord en mode Pause

L'action est enregistrée et la boîte «Enregistrer la vente» apparaît.

Lors d'un STOP, les applications en cours d'utilisation sont arrêtées. Ce sont les applications en mémorisées après le démarrage de Cyberlux. Cyberlux n'arrêtera pas les applications qui étaient présentes avant son démarrage, c'est pour cette raison que votre anti-virus et d'autres services, continue de fonctionner.

Si une application ne se ferme pas lors d'un Stop ou si une application démarre avant Cyberlux, vous pouvez l'ajouter dans le fichier dans les. Applications qui seront fermées au démarrage de Cyberlux accessible dans l'administration de Cyberlux Client

La boîte des autorisations

Utilisation : Seules les applications du menu choisi seront disponibles sur le PC client

Auto stop : si la valeur est plus grande que 0, le PC se mettra en mode Pause ou Stop une fois le temps spécifié atteint (à 10 secondes près)



Compte client : Par défaut, l'accès est

anonyme, le bouton Client, permet d'attribuer un client enregistré à l'utilisation du PC



Accès Bureau Windows : Toutes les icônes du bureau de Windows seront accessibles au travers du bouton Bureau du menu Démarrer de Cyberlux client.

Attention : Pour garder votre PC sécurisés, les raccourcis du Bureau de windows ne doivent pas contenir des dossiers, des éléments pointant vers le poste de travail, le Bureau ou vers des disques. <u>Sous Windows XP</u> : retirer tous les raccourcis pointant vers des Dossiers, sinon l'accès à ceux-ci fera apparître la barre des tâches de Windows.

Interprétation des valeurs du moniteur des connexions



Ajouter du temps à un compte en utilisation

Permet de recharger un pincode en cours d'utilisation D'ajouter du temps à un compte en mode Manuel alors que l'Auto Stop est activé.

Le PC doit être occupé, l'auto stop activé ou un pincode en cours d'utilisatioon

- Sélectionner le PC
- Cliquer sur le bouton Ajouter temps du panneau des fonctions ou cliquer sur le bouton droit de la souris et dans le menu contextuel cliquer sur Ajouter temps.
- Dans la boîte qui apparaît spécifiez le temps supplémentaire

Si le compte est un pincode, la boîte de recharge de pincode apparaît et le compte ainsi que le pincode seront rechargés. (Cette fonction ne fonctionnait pas correctement dans la version 7 de Cyberlux)

Transférer un compte d'un PC vers un autre

Lorsqu'un client désire changer de place ou lorsqu'un PC tombe en panne, il est parfois nécessaire de transférer le compte vers un autre PC de la salle.

• Utiliser le bouton Transférer et spécifier le PC source et le PC destination

Sauvegarde des comptes

Tous les comptes ouverts dans le moniteur des connexions sont automatiquement sauvegardés toutes les minutes. Si le serveur s'arrête brutalement suite à un incident, au redémarrage de celui-ci, les comptes seront rétablis à la minute près.

Redémarrer, éteindre un PC

- Sélectionner le PC à redémarrer ou à
- cliquer sur le bouton droit de la souris et dans le menu contextuel cliquer sur Rebooter ou Eteindre le PC.

Eteindre tous les PC

Lorsque vous quitter Cyberlux, un bouton permet d'éteindre tous les PC clients en une seule opération



Exécuter une commande sur un PC à partir du serveur

A partir du menu contextuel, l'option « Exécuter » permet de lancer une commande sur le PC distant.

Cette commande pourra prendre plusieurs formes Exemples :

- 1. URL : tapez www.data-concept.be dans la boîte de saisie pour faire afficher le site choisi dans le navigateur par défaut
- 2. Prompt : tapez C:\ pour faire apparaître le poste de travail sur le disque spécifié
- 3. Commande : tapez notepad.exe ou chemin+nom de l'exécutable + / paramètres pour lancer l'application spécifiée

2

Astuces : La commande Exécuter permet de lancer des applications à partir du serveur mais aussi de forcer l'arret d'une applicatio, pour cela utiliser la commande : tskill.exe + nom de l'application sans l'extension exemple : tskill.exe notepad fermera le bloc note.

Enregistrement des consommations PC

Lorsqu'un client de la salle, commande des articles qu'il consomme sur place, il serai plus pratique de les enregistrer sur son compte. Le compte pourra être soldé plus tard.

- Sélectionner le compte du PC
- Choisir Consommations
- Dans la boîte «Articles en compte» qui apparaît, choisir les articles et ensuite Fermer

Sous Catégories		Articles				
 EAUX 	-	CAFE CRÈ	ME			
SODAS		THE CITRO	IN.			
JUS FRUITS						
BIERES	- (1)					
CHAUD25						
	Px. Ve	nte TTC				
		2,45		[-
				5		T
				Ticket	Créer	Tiroir
				8	6	3)
				Modif. Prix	Supprimer	Chercher
				PC1	-	Fermer
						60 - P
	Sous Categories • EAUX SODAS JUS FRUITS BIERES CHAUDES •	Sou Categories • EAUX SODAS JUS FRUITS BIERES CILAUDES Pr. Ve	Sour Categories Antides A EAUX SODAS JUS FRUITS BIERES CHAUDES PK. Vente TTC 2,45	Sour Categories Articles A EAUX SODAS JUS FRUITS BIERES CIANUDES Pr. Vente TTC 2,45	Sous Categories Andrés A CATE CRÈME SODAS JUS FRUTTS BIERES CHAUDES Pr. Vente TTC 2,45 Modif. Prix PC1	Sous Categories Anthes SODAS JUS FRUITS BILRES CHALLORS PX. Vente TTC 2,45 Modif. Prix Supprimer PC1

Encaissement d'une vente

Clôture d'un compte : Choisir le compte du PC, ensuite Consommation : dans la boîte « Articles en compte » qui apparaît choisissez Ticket

Encaissement d'une vente d'accès : lors d'un STOP, l'article s'ajoutera dans la sélection de la boîte «Articles en compte» qui apparaît, suivis de la boîte «Enregistrer la vente»

Si vous désirez, modifier le prix de la vente, appliquer une remise ou ajouter d'autres articles à la vente, quitter la boîte «Enregistrer la vente» pour revenir à la boîte «Articles en compte », faite l'opération désirée puis Enregistrer la vente avec le bouton Ticket

Dialogue et messages entre PC

Il est possible d'envoyer des messages à tous les PC ou un PC particulier depuis le Serveur Tous les messages reçus et envoyés apparaissent dans le panneau des messages

Cyberlux peut aussi vous envoyer des messages afin de vous notifer une information, par exemple Cyberlux pourra vous prévenir que les PC clients ne sont pas à jour, lorsqu'une mise à jour est disponible et qu'elle n'a pas été appliquée.

Fonctions Globales

Il est possible d'envoyer la commande START, PAUSE ou STOP à tous les PC connectés en seule opération, pour cela utiliser la fonction Global START, Global PAUSE ou Global STOP

Activer/ désactiver TNS sur tous les PC

Ceci active ou non TNS à partir du serveur sur tous les PC clients.

Le Centre de contrôle

... [Nom Serveur : CENTRAL Port : 2024]

🔇 Précédant 1 à 6 🕥 Suivant

E

nexions 🤑 Pincodes 😓 Impressions

Mo

문

Permet de visionner les PC de la salle en temps réel dans des miniatures ou en plein écran. Permet la prise de contrôle à distance des PC de la salle (agir à distance sur les PC à partir du serveur)

Ceci est une fonction exclusive de Data-Concept que vous ne trouverez null part ailleur.

Cyberlux est fourni avec le moteur TNS, dans le cas ou le PC n'est pas visionné, vérifiez dans l'administration du PC client que TNS démarrer avec Cyberlux client.

Lors de la première utilisation du module, le Pare feux de Windows, demandera de créer une exception pour ce module : confirmer le déblocage.

Réservations

Max

0 Min

Cyberlux visionne les PC par groupe de 6, deux boutons permettes de passer aux groupes suivant ou précédant.

🤮 Uni captures 🐉 Centre de contrój

Prise en main a distance On

PER

Mode Prise en main à distance permet d'agir directement sur l'écran du PC distant comme si vous y êtes devant

PEY

Déconnecté 23 户副 23 Déconnecté Déconnecté Fluidité Lorsque la fluidité est maximum, la prise en Rafraîchir main à distance est plus rapide et les vidéo d'écran Lorsque des portions d'écrans sont plus fluides. sont manquantes, un Attention, la fluidité augmente le taux d'utilisation du rafraîchissement les restitues processeur du PC client pour cela sur des anciens PC régler cette valeur à minimum sinon à maximum.



- En positionnant la souris sur l'écran du PC visionné, le clic droit maintenu permet de déplacer la portion d'écran visible
- Lorsque l'écran ne s'affiche pas complètement dans la fenêtre de visualisation, le fait de positionner la souris sur un des bord de l'écran fait déplacer la portion d'écran visible.
- Permet d'agir directement dans la miniature ou en mode plein écran

TNS fonctionne de manière discrète, le client n'a pas connaissance que son pc est surveillé. Le module est indépendant, il reste actif même lorsque Cyberlux client est déconnecté.



Lors du passage en mode plein écran, la fluidité et le temps de réponse seront assez faible durant les 5 premières secondes. La gauge indique la bande passante utilisée par ce module. Son échelle maximum correspond à <1 Mb/sec>, ce qui est par rapport au réseau <100> ou <1000>

La prise en main à distance est une fonction qui est, pour d'autres éditeurs spécialisés, un logiciel à part entière, Cyberlux le propose en tant que module et dépasse de loin ceux-ci sur certaines fonctionnalités, vous remarquerez la qualité de l'image restituée, la possibilité d'agir sur plusieurs écrans simultanément.

Enregistrement des URL consultées

Cyberlux à l'onglet «URL Captures », affiche la liste des sites Internet consultés par vos clients.

Cette option rend Cyberlux conforme avec les lois antiterrorisme en vigueur dans certain pays

Cyberlux client envoie, le titre du site actuellement visité sur le navigateur courant et l'identité du client lorsqu'il est enrtegistré, cela pour tous les PC.

Cyberlux ,n'est pas un Proxy et détecte les URL consultés en communiquant avec les Navigateurs

- 1. Les Navigateurs qui permettent de communiquer avec Cyberlux sont *Internet Explorer*, *Firefox* et *Opéra*, pour ceux-là vous aurez l'url exacte au format *http://...* + le titre du Site
- 2. Les Navigateurs *Chrome* et *Safari* ne permette pas la communication avec Cyberlux pour ceuxla Cyberlux emploie une autre méthode c'est le titre de la fenêtre de navigation qui est envoyée, ce n'est donc pas l'adresse du site mais le titre du site.

*

Cyberlux possède un mécanisme permettant de surveiller (de contôler) pas uniquement les sites visités mais **aussi les logiciels utilisés.**

Si vous désirez que Cyberlux mémorise les logiciels utilisés par les utilisateurs des PC clients, basculer vers URL et Applications

Conner	xions 🚑	Pins code	es 😒 Impressions	Url captures	불 Centre de contrôle	Réservations	Captures	
Date			h	Clier	nt.		10	
() Date 14 - 4 1≏	13/05/2010 Pf		Période Mai	~]		₽×		
Date	Heure	PC	EXE	URL) in	Client	 Action
13/05/2010	10:37:18	PC1	IExplore.exe	"http://www.g	oogle.fr/","http://www.gooj	gle.fr/	SEGOLÈNE SARKOZY	
13/05/2010	16:33:55	PC1	IExplore.exe	"http://www.g	oogle.fr/","http://www.goog	gle.fr/	SEGOLÈNE SARKOZY	🎏 Fermer
13/05/2010	16:34:34	PC1	conf.exe	NetMeeting			SEGOLÈNE SARKOZY	-
13/05/2010	16:35:04	PC1	conf.exe	Assistant de re	glage audio		SEGOLÈNE SARKOZY	Capturer
13/05/2010	16:35:21	PC1	conf.exe	NetMeeting - /	Aucun appel		SEGOLÊNE SARKOZY	 Url uniquement Url et Applications
								 Aperçu Imprimer Exporter

Vous pouvez à tous moments :

- consulter cette liste par jour et par mois, cela pour chaque année du dossier
- Imprimer la liste
- Exporter la liste dans 10 formats possibles

Cocher : Afficher graphique pour visualiser un graphique des statistiques d'utilisation des logiciels ou des urls consultés

Gestion des pincodes

Un pincode représente un coupon d'accès prépayés vendus aux clients permettant l'utilisation libre des PC de la salle sans en demander l'autorisation au comptoir.

Un pincode correspond à :

- un nombre de minutes d'utilisation
- un type d'utilisation du PC, soit Internet, Jeux, Bureautique ou toutes Applications
- un prix de vente.
- Une date de fin de validité.

Le client libère l'utilisation du PC en introduisant le pincode dans le champ Login du PC client.

- Une fois temps inclus épuisé, le pincode ne sera plus valide.
- Un pincode peut être anonyme ou attribuer à un client
- Pour le type d'utilisation « Application », il existe deux modes de décompte du temps consommé, le mode normal et le mode combiné

L'utilisation des pincodes est aussi idéale pour créer des tarifs forfaitaires en tous genres

Le gestionnaire des pincodes

Le gestionnaire des pincodes est accessible à partir de l'onglet Pincodes du moniteur.

	ions 🛃 F	Pins codes	Impressions	Url captures	Centre de contr	öle 📆 Réservations	Captures		
Type) Anonymes	🔿 Attribués 🕤	Clier	st	Ç	×			
Epul	Utilisation	Pin code	Validité	Crédit temps	Prix de vente	Nom Client	N* Client		Action
8	INT	123	10/08/2010	600	15			*	
3	LOG	1302720	4/11/2010	105	1,55				🧩 Fermer
3	APP	4035771	24/05/2010	10	10				Nouveau pin code
1	LOG	8523613	13/05/2011	. 136	6,5	SEGOLÊNE SARKOZY	102		
	INT	9685302	7/08/2010	165	20				× Supprimer
	APP	9767321	24/05/2010	10	10				Modifier
									Réimprimer pin code
									 Reimprimer pin code Aperçu Imprimer Exporter Client du pin code
code	Date	e Heure	Opération	Libellé					 Rêimprimer pin code Aperçu Imprimer Exporter Client du pin code
code 613	Date 13/05	e Heure 5/2010 17:01:03	Opération CREATION	Libellé Nouveau pin	code de : 90 Mir	utes - Prix : 5,5 €			 Reimprimer pin code Aperçu Imprimer Exporter Client du pin code Recherche
code 1613	Date 13,05	e Heure 5/2010 17:01:03 istorique d	Opération CREATION	Libellé Nouveau pin du pincode	<u>code d</u> e: 90 Milisatic Utilisatic	utes - Prix : 5,5 € n : 14 - Nouveau crédit : 7	76 Minutes	*	 Reimprimer pin code Aperçu Imprimer Exporter Client du pin code Recherche An code
code 3613 3613 3613	Date 13.05 Hi Sé	e Heure 5/2010 17:01:03 istorique d' électionné	Opération CREATION 'util isation c	Libellé Nouveau pin du pincode	<u>code d</u> e: 90 Mir Utilisatić Recharg	utes - Prix : 5,5 € n : 14 - Nouveau crédit : 1 : 60 - Nouveau crédit : 13	76 Minutes 36 Minutes - Prix : 6 €		 Reimprimer pin code Aperçu Imprimer Exporter Client du pin code Recherche Pin code

Nouveau pincode

Cyberlux 8 produit un pincode à la fois, qui s'imprime sur l'imprimante ticket au moment de la vente.

	Nouveau pin code	×.
 Entrez le pincode i ci ou le bouton à droite pour générer un pinco de aléatoire. Le pinco de peut être composé de chiffres et de lettres 	Pin code / Login Andrew State / State / State / Login Andrew State / S	Pin code permanent attribué à
2- Introduisez le nombre de minutes, le mode d'utilisation , la date d'expiration et le prix de vente	Mode combiné Répartition des minutes par utilisation INTERNET JEUX LOGICIEL	Nom : Num :
Afin de facilité cette saisie, il est préférable de créer une grille de tarification des pincodes (voir Boîte des Paramètres > Tarification) et ensuite	Imprimer 🛅	🖉 Qk 🛛 💕 Annuler
sélectionner un type de tarification	 3- Choisir le client du pincode si nécéssaire 	4- Valider

Cas spéciaux :

Par jour : permet de spécifier un temps d'utilisation par jour , lorsque le temps est dépasser l'accès ne sera pas autorisé jusqu'au lendemain.

Pincodes COMBINE

- Lorsqu'un pincode à comme type d'utilisation « Applications » les applications du menu Bureautique, Internet et jeux seront disponibles. Le temps d'utilisation décompté sera global au pincode.
- Lorsqu'un pincode à comme type d'utilisation « Combinés » les applications du menu Bureautique, Internet et jeux seront disponibles. Le temps d'utilisation décompté affectera que le temps du mode utilisé
- Exemple : un client utilise un pincode combiné de 3 x 15 minutes, après 15 minutes d'utilisation sur Internet, le PC sera stoppé, il ne pourra plus utiliser son pincode pour le menu Internet mais le pourra encore pour les jeux et les logiciels.

Un pincode combiné est donc un sous ensemble de trois pincodes, c'est pour cela qu'il apparaît fractionné dans le gestionnaire des pincodes.

			- Pir	ncode combiné ((racine)		
0	СОМ	6526220		13/03/2011		30	5
<i>(</i>	INT	INT:6526220	0	13/05/2011		10	0
<u></u>	JEU	JEU:652622	0	13/05/2011		10	0
	LOG	Pinc	ode fract	tionné en 3 sous	5	10	0
		pino	codes				

5- Lors de la validation : La boîte « Enregitrer la vente » apparaît, spécifiez le règlement puis validez Cyberlux génerera un pincode sur l'imprimante ticket et ensuite le ticket de caisse.



Contrairement à Cyberlux 7, la création, la vente et l'impression d'un pincode, s'effectue maintenant dans la même fonction et nécessite qu'une seule opération.

Tous ce qui s'imprime dans Cyberlux, se fait à partir de modèles d'impressions, il sera donc possible de personaliser toutes les impressions (voir Personnalisation des Impressions)

Nouveau Lot de pincodes : Crée et imprime sur l'imprimante A4, un lot de pincodes, ces pincodes ne sont pas gérés à la vente lors de leur création. Pour tenir une caisse juste, vous devrez les vendre lors de leur distribution *(il est préférable de créer, vendre et distribuer un pincode à la fois avec la fonction Nouveau pincode)*

Modifier un pincode : Pour corriger une éventuelle erreur

Recharger un pincode : Lorsque le temps attribué est épuisé, il sera facile de recharger le pincode d'un nouveau crédit temps.

Réimprimer un pincode : Cyberlux permet de réimprimer un pincode à tous moment, suite à une perte ou un problème d'imprimante

Gestion et tarification des impressions

Cyberlux, détourne le spooler d'impressions de Windows, et lui ajoute des fonctions, de cette manière vous pouvez :

- Bloquer toutes les impressions et les autoriser par la suite
- Facturer vos impressions
- Obtenir un historique détaillé des impressions

Cyberlux surveille jusqu'à deux imprimantes que vous aurez choisi dans la boîte des Paramètres. La surveillance des impressions ne fonctionnera que si les imprimantes sont connectées au PC Serveur, et apparaissent en tant qu'imprimantes locales dans le spooler d'impression de Windows.

Ceci fonctionne avec toutes les imprimantes, sauf les imprimante IP qui sont connectés au switch du réseau.



Ne surveiller que les imprimantes nécessaires, généralement la première sera l'imprimante couleur, la seconde sera la N/B



Les boutons **Reprendre**, **Suspendre**, **Supprimer** et **Redémarrage** agissent de manière identique aux commandes correspondantes du spooler d'impression Windows.

Autorisations

- Avec autorisation : toutes les impressions seront permises, elles seront notées dans le moniteur des impressions, elles pourront être contrôlées comme dans le spooler de Windows.
- Sans autorisation : toutes les impressions seront bloquées (PAUSE), à l'aid e du bouton Reprendre, vous pouvez libérer l'impression pour le document sélectionné.

Facturer les impressions

Les impressions sont considérées comme des articles à vendre ordinaire.

- Sélectionnez dans le moniteur des impressions, un document imprimé
- Cliquer sur le bouton Vente

Un article ayant comme nom « Impression X Pages » sera ajouté à la grille des ventes Le prix par page imprimée sera extrait du tarif des impressions

Comme tout autre articles, il sera possible de modifier le prix, appliquer une réduction etc... avant d'enregistrer la vente

Note : Dans l'historique des ventes, il sera possible d'isoler ventes d'impressions des autres ventes

Utilisation et gestion des consoles de jeux et des PC portables

Une console de jeux n'est pas un PC et ne pourra pas être contrôlé à distance à partir de votre serveur. Néanmoins, il est utile de pouvoir appliquer un compteur manuel qui mémorisera le temps d'utilisation et comptabilisera le montant à payer pour ces consoles.

Principe

Créer des compteurs à partir de la boîte des Paramètres. Il y a deux types de compteur :

- 1. Compteur de console de jeux : Le tarif « Jeux » sera appliqué
- 2. Compteur pour utilisation de PC portable : Le tarif « Application » sera appliqué

A l'affichage, les consoles sont considérées comme des PC ordinaire.

- Attribuez un nom et numéro de PC, attention ce numéro ne doit pas déjà être utilisé par vos PC clients.
- Cochez la case LapTop pour un PC portable

Lors du prochain démarrage de Cyberlux, le moniteur des connexions affichera des compteurs supplémentaires.

Sénéral Tarification Tarification des pin code	Ajoute des compteurs pour consoles de jeux ou Pc portables	Connexio	ns 🤰 Pins coo	ies 🧯
Brother MFC-5840CN USB Printer Imprimante ticket Comptoir TM200	N° PC PC3 Nom de @ console Pc portable xbox2 PC1 xbox1	Pins codes épu Pause (iisés Temps	de Paus ant
Echange avant 7 jours avec ticket de cais	PC2 xbox2	PC N°	ETAT	STAF
Imprimantes surveillées Imprimante 1		- 📄 💭 P	C1 Disponible	
Imprimante 2	Supprimer	🔲 💱 P	C2 Disponible	
•	Les modifications seront prises en compte au redémarrage	🔲 🗖 🗖 .	Dispersible	

Utilisation

Pour démarrer un compteur, sélectionnez la console et ensuite START. Le prix d'utilisation sera calculé de la même manière qu'un PC en mode Jeux.

Connexions	Pins code	s 😴 1	mpressions 🤮 U	rl captures	tt Cer	tre de contróle	Réserva	tions	tures			
Pins codes épuisés	Temps d op 🖹 Paya	e Pause nt	Menu contextuel	gauche 🔘	Souton d	Cache rolt 📀	rr pins codes	Taux d'ocupa Enregistré :	tion total 2:7 En c	ours : 0:0		
⊂ N°	ETAT	START	COMPTEUR AUTO	STOP	RESTE	PREX	PIN CODE	CLIENT	UTILISATI	lp	P/S 1	Action
🔲 📕 PC1	Disponible									169.254.123.113	(11 🥦 Feimer
🔲 🖗 PC2	Disponible		11							PC2	×	8
a 🧟 P3	Disponible		Démarrer un comp Pin code à dèc	oteur ompter			(22)			PC3	1	P Start Pause
			PC: Pin code	2								Ajouter temps
			Associer au co Client anonys	mpte Client		D Client						
						st st	art					Messages

Si un Auto Stop, est appliqué, à la fin du temps autorisé, le compteur s'arrête et un message préviens de l'arrêt, ainsi vous pourrez prévenir votre client que son temps est expiré.

Lors du START vous pouvez également entrer le pincode de votre client s'il en possède un, lors du STOP, son temps d'utilisation sera décompté du pincode.



Réservation de PC

Le nouveau module de réservation de Cyberlux 8, permet trois types de réservations

- 1. Réservation PC
- 2. Atelier
- 3. Formation

Le mode de visualisation pourra être par **jour**, par **PC** ou une **combinaison des deux**, ce nouveau module est intuitif, très souple et performant.



- Il suffit de choisir un mode de réservation, ensuite le bouton Ajouter
- Un rectangle d'insère et déplacez-le dans la plage horaire souhaitée
- Compléter par une note ou des participants

Si ce module ne fonctionne pas correctement, qu'un message d'erreur s'affiche à chaque ajout de réservation, c'est que vous n'avez pas suivis les recommandations en début de manuel (Voir Installation de Cyberlux Serveur)

Captures d'écrans

Toutes les captures d'écrans effectuées dans le centre de contrôle s'affiche dans ce module

Interface de Cyberlux client

Cyberlux client, est le logiciel qui communique avec Cyberlux serveur Les clients désirants accéder au PC devront disposer d'un pincode ou avoir l'autorisation du comptoir.

Au démarrage de Cyberlux client, une pause de 20 secondes permet aux logiciels démarrant automatiquement avec le PC s'exécuter (antivirus,..)



La barre des tâches de Cyberlux client

Dans un cas de figure normal, la barre des tâches de Windows n'apparaît pas, et sera remplacée par la barre des tâches de Cyberlux en bas de l'écran.

• Lorsque le PC est verrouillé, seul le LOGIN est accessible.

Le PC est déverrouillé

- 1. lorsqu'une commande START est effectuée à partir du serveur
- 2. lorsqu'un client entre un pincode valide dans le champ LOGIN
- Lorsque le PC est déverrouillé le bouton Démarrer est actif

Pour accéder à l'administration du PC client afin de paramétrer ou quitter Cyberlux client

• Entrez le mot de passe technique dans le champ LOGIN
Menu démarrer de Cyberlux client

Boutons des menus (Internet, jeux et Bureautique)

Suivant le type d'utilisation, certains ou tous les boutons apparaîtrons, ceux-ci affichent un menu permettant de lancer les applications autorisées.

Arrêter la session

Lorsqu'un utilisateu r utilise le PC avec pincode, ce menu permet d'arrêter l'utilisation du PC et enregistre le temps consommé dans le pincode en utilisation.

Chat local

Permet d'envoyer et de recevoir des messages vers le PC

Langue

Les informations du menu « Démarrer » pourront apparaître dans une des langues choisie par l'utilisa teur

La barre des tâches de Cyberlux client

Bouton Tâches réduites

Toutes les fenêtres réduites pourront être agrandies par ce bouton

Notification du temps restant

A droite de la barre des menus, s'affiche le compteur de temps 🥻 <u>et le prix à payez</u> dans le cas d'une commande START effectuée à partir du serveur



- Lors de l'utilisation d'un pincode, le compteur représente le temps restant
- Avec une autorisation du comptoir : le compteur représente le temps écoulé ٠

Lorsque le compteur approche le temps restant, Cyberlux affiche un message fin de prévenir l'utilisateur de l'imminence de l'arrêt.

Le mot de passe Technique de Cyberlux client est identique à celui de Cyberlux serveur, si vous le changer sur le serveur, il se changera automatiquement sur les PC client, le changement se fait lors de la connexion du client au serveur.

Vous connaissez maintenant toutes les fonctions spécifiques à la gestion de votre salle de PC. Les chapitres suivants vous permettront de maîtriser la gestion globale de votre entreprise.



Pour ce chapitre voici un récapitulatif des nouveautés par rapport à la version 7 de Cyberlux

- 1. L'interface de Cyberlux Serveur (moniteur) à changée
- 2. Le mode Stop sans passer d'abord en mode Pause
- 3. Le mode Pause non payant
- 4. Fonctions Globales Stop, Pause et Stop
- 5. Accès Bureau Windows et mode non restreint
- 6. La création, la vente et l'impression d'un pincode, ne nécessite qu'une seule opération
- 7. Pincode avec un temps d'utilisation journalier
- 8. Cyberlux possède un mécanisme permettant de surveiller aussi les logiciels utilisés.
- 9. Centre de contrôle
- 10. Captures d'écrans
- 11. Nouveau module de réservation

CHAPITRE III Utilisation de Cyberlux en gestion commerciale Prochain chapitre : Options et Outils

Dans cette section vous verrez comment

- Installer un point de vente comptoir.
- Gérer une entreprise commerciale
- Les deux...



Cyberlux 8 intègre une grande partie des fonctions du puissant logiciel **Flexo 3**, pour cela, <u>certaine illustration</u> <u>ne correspondent pas</u> <u>exactement</u> à celle de Cyberlux 8

Dossiers

Lors de la première utilisation, un nouveau dossier ayant comme nom, l'année en cours, est automatiquement créé.

Un dossier est l'ensemble des éléments désignant votre activité pour une année. Pratiquement, cela représente les documents créés, les journaux des ventes, de caisse, des recettes ainsi que les historiques.

Un dossier représente généralement une année de travail, pour cela le nom du dossier sera toujours le nom de l'année en cours.

009	
(009

Chaque année, Cyberlux crée automatiquement un nouveau dossier.

A partir du menu principal Options / Sélection du dossier courant vous pourrez à tout moment changer de dossier courant.

Choix d'un modèle d'impression

Menu : Options / Modèles d'impression

Cyberlux est fourni en standard avec une multitude de modèles d'impression de factures, devis,... et de ticket de caisse, vous pourrez en un seul clic passé d'un modèle à l'autre.

Parcourez tous les modèles avant d'effectuer votre choix, certain modèle affiche des prix HT, TTC avec ou sans remise, etc....

locuments Ticket de caisse		
soft1		[
*	fital	

De plus, si un modèle ne correspond pas à vos besoins, il sera assez simple de le modifier à l'aide du générateur d'états fourni avec Cyberlux (voir Personnalisation des Impressions)

Gestion & définition des utilisateurs

L'utilisateur est la personne qui utilise Cyberlux, par défaut l'utilisateur est *Administrateur* et aucun mot de passe n'est enregistré.

STOP

Lorsque le mot de passe administrateur n'est pas définit dans la boîte des paramètres, la gestion des droits utilisateurs est désactivée.

- Pour activer la gestion des droits utilisateurs vous devez donc auparavant définir votre mot de passe Administrateur.
- Les fonctions non autorisées seront désactivées et apparaîtront grisées.
- Le nom de l'utilisateur sera attaché à toutes les opérations effectuées par celui-ci (opérations ventes et création de documents)

Pour s'identifier, utilisez le bouton suivant



Entrez votre mot de passe Administrateur ensuite au message «Voulez-vous administrer » répondez Oui



La boîte de gestion des utilisateurs apparaît, dans celle-ci créez un utilisateur, attribuez-lui un mot de passe et les parties du logiciel auquel il aura accès.

A partir de cet instant, l'utilisateur devra s'identifier avant d'utiliser le Cyberlux

Les fichiers permanents

Le fichier des articles

Pour accéder au fichier des articles : menu Fichiers / Articles ou F4 ou utilisez le bouton suivant :

🕵 Cyberl	lux : Cyl	bercafé	du C	[Adm	inistrateu	ır]						
<u>Fichiers</u>	Gest	tion	<u>S</u> tock	Ivres	-journau	x <u>i</u>	<u>O</u> ptions	0 <u>u</u> tils	Fe	<u>n</u> être	<u>A</u> ide	
8	2		2	3			-	<i>S</i>		5	\odot	23:34

Le fichier apparaît dans une fenêtre...

	6									
Code article	Article	T	Px. Achat HT Pa	. Vente HT Q	te Stock Qte.	Min. Ref. du Foi	ar Catégorie	S.Catégorie Dernié	ire vente Action	
	F F C								Se lormer	
5017978123452	ALOE VERA FOREVER YOUNG 1/2L	1	9,2	14,057	-14	FIS	BIEN ETRE	COMPLEMENT A		
5017978234561	ALOE VERA JUS FOREVER YOUNG 11	1	15,75	23,962	6	Fit.	BIEN ETRE	COMPLEMENT A	R Nouvea	ù.
3782940420650	ALOE VERA PLANTES AUX MILLE VERTUS	1	1,95	2,736	5		NON FOOD	LIVRES		
1004148047039	ALPENKRAFT 250ML	1	مثلم مرال			() == := ==)		مام مذمات أسم	Supprin	ner .
BIOFFSS	ALPENROSE	1	UN CIIC	c dans	ie titre	(Action)	permet	de reduire	Modifie	1):
782883533783	ALTERNATIVES NATURELLES AUX ANTIBIOTIQUES	1	le vole	t droit	pratic	nue nour	afficher	r plus de	😒 Dupliqu	aer -
4027077	AMAIZIN CORN CHIPS CHILI	1	10 1010					plus uc	C Apercu	
3716099102007	AMAIZIN CORNCHIPS NATURAL 75G	1	colonr	nes sur	un ecr	an 15″ t	actile		- Innerim	
3716099102045	AMAIZIN CORNCHIPS PAPRIKA 75G	1							A Inducation	
3716099102038	AMAIZIN CORNCHIPS SESAM 75G	1	16	0,84	-11	218386	PR SECS	APERO	Esporte	0)
5400313600006	AMAIZIN SALSA HOT 220G	1	1,6	2,255	13	208004	PR SECS	APERO	Eiltrer	
3760030726116	AMANDE CUISINE LA MANDORLE	1	1.00	1 101	37	inne	100000-0-010	CE CODE AT EDUTOUT		
	 A state of the sta	22								
3543040515105	AMANDE/GERANIUM	2	lesar	ticles e	n runti	ure de st	tock les	articles	😂 Liste de	s pris
1543040515105 1400230800701	AMANDE/GERANIUM AMANDES BIO 250G	2	Les ar	ticles e	en rupti	u re de st	t <mark>ock</mark> , les	articles	🧐 Liste de	s prix
3543040515105 5400230800701 5400230800503	AMANDE/GERANUM AMANDES BIO 250G AMANDES BIO VRAC	2 1 1	Les ar néces	ticles e sitant o	en rupti comma	ure de st ande sor	t <mark>ock</mark> , les It précéc	articles lés d'un	🧏 Liste de	s prix cifiques dienti
3543040515105 5400230800701 5400230800503 3390390001556	AMANDE/GERANNUM AMANDES BIO 230G AMANDES BIO VRAC AMANDES GRILLEES 125G JH	2 1 1 1	Les ar néces	ticles e sitant o	en rupti comma	ure de st ande sor	t <mark>ock</mark> , les It précéc	articles lés d'un	Cliste de S Prix spér Recherche	s prix citiques clients
1543040515105 1400230800701 1400230800503 1390390001556 1400230710703	AMANDE/GERANUM ANANDES BIO 2505 AMANDES BIO VPAC AMANDES GRULEES 125G IH AMANDES MOULUES 250GR	2 1 1 1 1	Les ar <mark>néces</mark> signe	ticles e <mark>sitant e</mark> dans la	en rupti comma a grille.	ure de st ande sor	t <mark>ock</mark> , les It précéc	articles lés d'un	Liste de Se Prix spé Recherche	s prix citiques clients rticle
1543040515105 1400230800701 1400230800503 1390390001556 1400230710703 1400230711502	AMANDE/GERANUM AMANDES BIO 250G AMANDES BIO YRAC AMANDES GRALEES 125G IH AMANDES MOLUEES 250GR AMANDES PELEES BLANCHES 250GR	2 1 1 1 1 1	Les ar néces signe	ticles e sitant o dans la	en rupti comma a grille.	ure de st ande sor	tock, les it précéc	articles lés d'un	Liste de Liste de Prix spé- Nom au Code a	s pris citiques clients rticle rticle
1543040515105 1400230800701 5400230800503 1390390001556 1400230710703 5400230711502 1267110008242	AMANDE/GERANUM AMANDES BIO 250G AMANDES BIO YAAC AMANDES ROLVEAC AMANDES MOLUES 250GR AMANDES PELES BLANCHES 250GR AMANDES PELES BLANCHES 250GR	2 1 1 1 1 1 1 1	Les ar néces signe	ticles e sitant o dans la	en rupti comma a grille.	ure de st ande sor	tock, les it précéc BOBSONS	articles lés d'un	Guiste de Guiste de	s pris dfiques dients rticle rticle Roumisseur
1543040515105 1400230800701 1390390001556 1400230710793 1400230711502 1400230711502 1267110008242	AMANDE/GERANUM AMANDES BIO 250G AMANDES BIO VRAC AMANDES BIO VRAC AMANDES POLES EJANCHES 250GR AMANDES PELES BLANCHES 250GR AMANDES PELES BLANCHES 250GR	2 1 1 1 1 1 1 1 1 1	Les ar néces signe 274 252	ticles e sitant e dans la 3,726 3,726	en rupti comma a grille.	ure de st ande sor PN202 PN200	tock, les it précéc BOISSONS BOISSONS	articles lés d'un	 ✓ Liste de ✓ Prix spè- Recherche ✓ Nom ai Code ai Ref, du 	s prix attiques dients rticle rticle Roumizzeur
2543040515105 5400230800701 5400230800503 1390390001556 1400230710703 5400230711502 1267110008242 126711000024 1760077180155	AMANDE/GERANIUM ANAADES BIO 2505 AMANDES BIO 2505 ANAANDES BIO VRAC ANAANDES BIO VRAC AMANDES MOULUES 2505R AMANDES CHORO PELL'AMANDE 1L AMANDE PERL'AMANDE 1L AMANDE PELL'AMANDE 1L AMANDES CHORO NOR 1255R	2 1 1 1 1 1 1 1 1 1	Les ar néces signe 274 252 5,04	ticles e sitant e dans la 3,726 3,726 6,943	en rupti comma a grille.	PN202 PN202 SNNAM	BOBSONS BOBSONS BOBSONS BOBSONS PR SECS	articles lés d'un	Code a	s prix citiques clients rticle rticle Roumizseur
5543040515105 5400230800701 5400230800503 1390390001556 1400230710703 5400230711502 1267110008242 126711000024 1760077180155 1425013641517	AMANDE/GERANIUM AMANDES BIO 2505 AMANDES BIO YPAC AMANDES GRUYPAC AMANDES GRUUES 250GR AMANDES MOULUES 250GR AMANDES MOULUES 250GR AMANDES MOULUES 250GR AMANDES MOULUES 250GR AMANDES CHOCO NOIL 125CR AMANDES CHOCO NOIL 125CR AMANDES CHOCO NOIL 125CR	211111111111111111111111111111111111111	Les ar néces signe 274 252 5,04 7,23	ticles e sitant (dans la 3,726 3,726 6,943 10,33	en rupti comma a grille.	PN202 PN200 SNNAM 260037	BOISSONS BOISSONS BOISSONS PR SECS HUILES & SAL	articles Jés d'un Lait BONBONS JELAMANPRANA	Code a	s prix citiques clients rticle rticle Roumisseur
3543040515105 5400230800701 5400230800503 3390390001556 5400230710703 5400230711502 3267110008242 326711000024 1760077180155 1425013641517 1425013641722	AMANDE/GERANUM AMANDES BIO 250G AMANDES BIO YAAC AMANDES BIO YAAC AMANDES MOULUES 250G AMANDES MOULUES 250G AMANDES MOULUES 250G AMANDES MOULUES 250G AMANDES MOULUES 250G AMANDES CHOCO NOIR 125G AMANDINES CHOCO NOIR 125G AMANDERAA COCO + OLIVE + RED PALM 325ML AMANDERAA COCO + OLIVE 325ML	211111111111111111111111111111111111111	Les ar néces signe 274 252 5,04 7,23 7,23	ticles e sitant e dans la 3,726 3,726 6,943 10,33 10,33	en rupti comma a grille.	PN200 SNNAM 260037 260046	eock, les t précéc Boissons Boissons Rescs Huites & SAL Huites & SAL	articles lés d'un LAT LAT EONBONS LI AMANPRANA JEL AMANPRANA	Kitte de Se Prix spér Recherche Aom au Code a Ref du	s prix citiques clients rticle rticle Fournisseur
3543040515105 5400230800701 5400230800503 3390390001556 5400230710703 5400230711502 1267110008242 126711000824 1760077180155 1425013641517 142501364152	AMANDE/GERANUM AMANDES BIO 250G AMANDES BIO 250G AMANDES BIO YAAC AMANDES ROLVES 250GR AMANDES PELES BLANCHES 250GR AMANDES PELES BLANCHES 250GR AMANDE HOLULES 250GR AMANDER CHOKO PERL AMANDE 1L AMANDINE CHOKO PERL AMANDE 1L AMANDER SCHOCO NOR 123GR AMANDER SCHOCO NOR 123GR AMANDERANA COCO - OLIVE - RED PALM 325ML AMANERANA COCO - OLIVE 325ML	2 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	Les ar néces signe 274 252 5,04 7,23 7,23 7,23	ticles e sitant o dans la 3,726 3,726 6,943 10,33 10,33 10,33	en rupti comma a grille.	PN202 PN202 PN200 SNNAAM 260037 260046 260010	BOISSONS BOISSONS BOISSONS PR SECS HUILES & SAL HUILES & SAL	articles dés d'un Lat Lat вонвонs ыстананяла истананяла соновнять	Kitte de Sitte de	s prix citiques clients rticle rticle Fournisseur
5543040515105 5400230800701 5400230800503 1390390001556 1400230710703 1400230711502 1267110008242 1267110008242 126711000824 126017180155 1425013641517 1425013641513	AMANDE/GERANIUM ANAANDES BIO 2505 AMANDES BIO 2505 ANAANDES BIO VRAC AMANDES MOULUES 250GR AMANDES MOULUES 250GR AMANDES FOLESS BUNCHES 250GR AMANDES CHOCO NOR PEL AMANDE 1L AMANDIMES CHOCO NOR 123GR AMANPRANA COCO - OLIVE 3 25ML AMANPRANA COCO - OLIVE 3 25ML AMANPRANA COCO 325ML	2 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	Les ar néces signe 274 252 5,04 7,23 7,23 7,23 7,23	ticles e sitant (dans la 3,726 6,943 10,33 10,33 10,33 10,33	a grille.	PN202 PN200 SNNAM 260037 260046 260010 260013	BOISSONS BOISSONS BOISSONS PR SECS HUILES & SAL HUILES & SAL PR SECS	articles dés d'un Lait BONBONS CLAMANIPRANA JCLAMANIPRANA CONDIMENTS CONDIMENTS	Code a	s prix citiques dients rticle rticle Fournisseur
5543040515105 5400230800701 540023080001556 5400230710703 5400230710703 5400230710703 54002307110024 326711000024 3260771000024 3260771000024 326077130155 5425013641522 542501364151 542501641531 5425006842631	AMANDE/GERANUM AMANDES BIO 2505 AMANDES BIO 2505 AMANDES GRUVPAC AMANDES GRUUES 250GR AMANDES MOULUES 250GR AMANDES MOULUES 250GR AMANDES MOULUES 250GR AMANDES MOULUES 250GR AMANDES MOULUES 250GR AMANDES MOULUES 250GR AMANDES CHOCO NOR 125GR AMANPANA COCO - OLIVE - RED PALM 325ML AMANDES CHOCO NOR 125GR AMANPRANA COCO - OLIVE 325ML AMANPRANA COCO 325ML AMANPRANA RED PALM 325ML AMANPRANA RED PALM 325ML AMANPRANA RED PALM 325ML AMANPRANA RED PALM 325ML	2 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	Les ar néces signe 274 252 5,04 7,23 7,23 7,23 7,23 1,68	ticles e sitant e dans la 3,726 3,726 6,943 10,33 10,33 10,33 10,33 2,311	en rupti comma a grille. -2 -2 -1 -41 -4 -22 -3 -3	PH202 PH200 SHNAAM 260037 260046 260010 260010 260013 AM4	BOISSONS BOISSONS BOISSONS PR SECS HUILES & SAL HUILES & SAL PR SECS PR SECS	Articles dés d'un LAIT BONBONS JELAMANPRANA LELAMANPRANA CONDMENTS CONDMENTS CORDMENTS	Code a	s prie citiques clients rticle rticle Pournisseur
3543040515105 5400230800701 5400230800503 390390001556 1400230711502 1267110008242 1267110008242 126711000024 1760077180155 1425013641517 1425013641517 1425013641517 1425013641518 142501364158 142501364158 142501364158 142501364158 142501364158 142501364158 142501565656 142501565656 1425056565656 1425056565656 142505656565656565656565656565656565656565	AMANDE/GERANIUM AMANDES BIO 2505 AMANDES BIO 2505 AMANDES BIO 2506 AMANDES BIO 2506 AMANDES MOULUES 2506 AMANDES MOULUES 2506 AMANDES MOULUES 2506 AMANDES MOULUES 2506 AMANDES MOULUES 2506 AMANDES MOULUES 2506 AMANDES BELE AMANDINES CHOCO NORI 2556 AMANDENAS COCO - OLIVE - RED PALM 325ML AMANDENAS COCO - OLIVE - RED PALM 325ML AMANDENAS COCO - OLIVE - RED PALM 325ML AMANDENAS RED PALM 325ML AMANDENAS RED PALM 325ML AMANDENAS RED PALM 325ML AMANDENAS EBLEU	2 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	Les ar néces signe 2,74 2,52 5,04 7,23 7,23 7,23 7,23 1,68 5,53	ticles e sitant e dans la 3,726 6,943 10,33 10,33 10,33 10,33 2,311 8,223	en rupte comma a grille. -2 -2 -2 -1 -41 -41 -41 -41 -41 -41 -41 -3 -3 -3 -3	HL200 PH200 PH200 PH200 SHNAM 260037 260046 260010 260013 260013 260013 260013	BOISSONS BOISSONS BOISSONS BOISSONS PR SECS HUILES & SAL HUILES & SAL PR SECS PR SECS NON FOOD	Articles Jés d'un	Code a	s prix citiques dients rticle rticle Rournisseur
1543040515105 1400230800701 1400230800503 139039001558 1400230710703 1400230711502 1267110001242 1267110001242 1267110001242 1267110001242 1267110001242 1267110001242 1267110001242 1267110001242 1267110001242 1267110001242 1267110001242 1267110001242 1267110001242 126711000124 1267110000000000000000000000000000000000	AMANDE/GERANUM AMANDES BIO 250G AMANDES BIO 250G AMANDES BIO YAAC AMANDES GRALEES 125G JH AMANDES PRELES BLANCHES 250GR AMANDES PRELES BLANCHES 250GR AMANDES PRELES BLANCHES 250GR AMANDES PELLES BLANCHES 250GR AMANDES PELLES BLANCHES 250GR AMANDES PELLES BLANCHES 250GR AMANDER CHOILE DE SALMANDE 1L AMANDER SALMANDE LI AMANDERANA COCO + OLIVE 325ML AMANDERANA COCO + OLIVE 325ML AMANDERANA COCO 325ML AMANDERANA COCO 325ML AMANDERANA COCO 325ML AMANDERANA PEL PALMI 325ML AMANDERANA PEL PALMI 325ML AMANDERANA BELP JALMI 325ML AMANDERANE BLANCE AMANDERANE BLANCE BLEU AMANDER LANNE BLEU	2 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 2 2	Les ar néces signe 2,74 2,52 5,04 7,23 7,23 7,23 7,23 7,23 1,68 5,53	ticles e sitant e dans la 3,726 3,726 3,726 6,943 10,33 10,33 10,33 10,33 10,33 10,33 10,33 10,33 10,33 10,33 2,311 8,223	en rupti comma a grille. -2 -2 -2 -2 -1 -41 -41 -41 -41 -41 -3 -3 -3 -1 -0	PH202 PH202 PH200 SHNAM 260037 260016 260013 AM4 SAN262	BORSONS BORSONS BOISSONS PR SECS HUILES & SAL HUILES & SAL PR SECS PR SECS NON FOOD NON FOOD	articles dés d'un Lat Lat BONBONS UCI ANAIPRANA CONDIMENTS CONDIMENTS CORDIMENTS CORDIMENTS CORDIMENTS CORDIMENTS CORDIMENTS CORDIMENTS	✓ Liste de Se Prix spè- Recherche Nom ai Code ai Ret du	s prie citiques dients rticle Fournizour
1543040515105 14002200800701 14002200800701 1400220090030 1400220711055 1400220711052 125711000024 12571100004 125711000004 125711000004 1257110000000000000000000000000000000000	AMANDE/GERANIUM AMANDES BIO 2505 AMANDES BIO 2505 AMANDES BIO VRAC AMANDES BIO VRAC AMANDES MOULUES 250GR AMANDES MOULUES 250GR AMANDES MOULUES 250GR AMANDES MOULUES 250GR AMANDES MOULUES 250GR AMANDES MOULUES 250GR AMANDER CHOCO NOR 1250R AMANDER CHOCO NOR 1250R AMANDERANA COCO - OLIVE 355ML AMANDERANA COCO - OLIVE 355ML AMANDERANA COCO 355ML AMANDERANA EDE PALM 355ML AMANARANA ELE PALM 355ML AMANARANA ELE PALM 355ML AMANARANA ELE PALM 355ML AMANARANI ELE VALME DIFUSEUR H.E.	2 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 2 2 1	Les ar néces signe 2,74 2,54 7,23 7,23 7,23 7,23 7,23 1,68 5,53 5,53	ticles e sitant (dans la 3,726 3,726 3,726 6,943 10,33 10,33 10,33 10,33 10,33 2,311 8,223 8,223 9,387	a grille.	PH202 PH202 PH202 PH200 SNNAM 260037 260046 260010 260013 AM4 SAN1261 SAN1261 SAN1264	BOBSONS BOBSONS BOBSONS BOBSONS PR SECS HURES & SAL HURES & SAL PR SECS PR SECS PR SECS NON FOOD NON FOOD	articles dés d'un Lait BONBONS LAIT BONBONS LAIT BONBONS CI AMANIPRANA ACI AMANIPRANA CONDIMENTS CORDIMENTS CEREALES & LEC DIFFUSEURS DIFFUSEURS	Code a	s prie otriques dients rticle rticle Fournisseur

Un double-clique dans la grille fait apparaître la fiche en mode modification.

Actions sur le fichier

- Nouveau : Ajoute une fiche article au fichier
- Supprimer : Supprime l'article sélectionné
- Modifier : Modifie la fiche sélectionnée
- Dupliquer : Lorsque vous ajoutez plusieurs articles dont la description diffère peu, il est plus pratique de dupliquer l'article et de modifier la partie qui diffère.
- Aperçu, Imprimer : Visualise ou Imprime le fichier visible dans la grille, si un filtre est appliquer seul le filtre sera imprimé.
- Exporter : Exporte le fichier dans 10 formats possibles
- Filtrer : permet d'appliquer un filtre sur l'ensemble des données.

Fiche article

*Code Article

*Désignation

ReiMarque

Catégorie 🗙

Code TVA

Marge %

1

Stock

Description Memo Image article Articles associés

Prix fixe Autre prix Prix promotionnel / Solde

Px de vente calculé suivant marge

Qte Min.

Ne pas gérer le stock

Prix Vente HT: 0

Modele

Px Vente HT

Px Vente TTC

Demière vente

· 0

0.00

Ref Art fourn

· Sous Cat

La fiche article

Code Article

Le code article est unique et obligatoire. : Généralement, il représente le code barre existant déjà sur les articles ou celui que vous généré. Si vous n'utilisez pas de code barre il représentera votre référence interne.



Si vos produits ne possèdent pas un code barre et que vous désires imprimer par la suite des étiquettes à code barre, le code article doit avoir au minimum 3 caractère pour la symbologie Code39

Désignation de l'article

Le nom complet de l'article.

Catégorie et sous catégorie : <u>il est vivement conseillé de classer vos articles en catégories</u> (familles), pour cela utiliser le bouton *Editeur de catégories* pour d'abord les créer.

Les prix d'achat et de vente seront entrés HT, il est possible de les entrer TTC, pour cela utilisez le petit bouton « *calculette* » à droite du champ de saisie.

Stratégie de prix

Prix de vente fixé : entrez le prix de vente Prix de vente calculé : cochez « *Prix de vente calculé suivant marge*» Ensuite entrez la marge bénéficiaire désirée représentant un pourcentage du prix d'achat

Il est possible de spécifier <u>5 prix de vente</u> pour un même article, le prix de vente fixé ou calculé est le premier prix,

Prix fixe	Autre prix	Prix promotionnel / Solde
Caté	gorie de Prix	2 Prix vente HT
Caté	gorie de Prix	3 Prix vente HT
Caté	gorie de Prix	4 Prix vente HT
Caté	gorie de Prix	5 Prix vente HT
🔲 Ut	iliser la gesti	on des prix multiples dégr

Dans « *Autres prix* » vous pourrez définir les suivants. Ce sera toujours le prix 1 qui sera utilisé sauf si dans la fiche du client vous avez accordé une catégorie de prix différente.

Prix promotionnel ou soldé : vous pouvez définir directement dans la fiche article ou à l'aide de la fonction « Gestion des promotions/Soldes » du menu principal, un prix et une date de début et fin de promotion.



Si vous ne connaissez pas le prix HT, vous pouvez directement entrer le prix TTC au travers de la petite calculette, Cyberlux calculera alors le prix HT pour vous.

*

🗩 Annuler

Ook

Editeur atégories

Etiquettes

•

Ne pas gérer le stock : cochez cette case pour que Cyberlux ne gère pas le stock pour cet article. (Case grisée = non cochée)

Quantité en stock : lors d'une nouvelle fiche, entrez la quantité initiale du produit, par la suite, la quantité sera gérée par Cyberlux, une vente ou annulation de vente ainsi qu'une entrée en stock modifie la quantité pour cet article.

La quantité minimum représente la Qte à partir de laquelle cet article sera proposé pour une nouvelle commande.

La référence fournisseur de l'article sera automatiquement utilisée si cet article fait partie d'une commande fournisseur.

Image article : A partir de l'onglet "*Image*", vous pourrez acquérir la photo de l'article depuis tout appareil (scanner, Webcam, appareil photo numérique, ..) ou à partir d'une image d'un dossier ou se trouvant dans le presse papier. L'image sera convertie au format bouton et pourra apparaître dans les boutons de choix d'articles du module vente comptoir.



Une couleur de fond image unie sera la couleur de transparence, de ce fait les images sélectionnées auront de préférence un fond uni pour une présentation impeccable.

Articles associés: Ceci permet de choisir d'autres articles qui seront systématiquement associés à cet article, par exemple : L'article PILE sera associé à l'article TAXE DE RECYCLAGE. Lorsque vous vendrez une pile, la taxe de recyclage sera automatiquement proposée.

Articles composés : Un exemple illustrant l'utilisation des articles composés :

Vous créez une fiche article pour un ordinateur : le nom de l'article sera par exemple : PC standard, le détail des composants du PC sera ajouté à la composition.

Vous vendez cet ordinateur et vous établissez une facture : lorsque vous sélectionnez cet article, le nom de l'article sera repris (PC standard) ainsi que le détail des composants. La gestion du stock sera effectuée pour tous les composants du PC.

Le fichier des clients

Pour accéder au fichier des clients : menu Fichiers / Clients ou F2 ou utilisez le bouton suivant :

🔹 Cyberl	ux : Cyl	percafé	Cent	re [Adm	inistrate	ur]						
<u>F</u>ichiers	<u>G</u> est	tion 🗸	ĸ	Livres	-journau	іх <u>(</u>	Options	0 <u>u</u> tils	Fe	<u>n</u> être	<u>A</u> ide	
			2	3	e		5	<i></i>		5		53:34

Le fichier apparaît dans une fenêtre... et se manipule exactement de la même manière que le fichier articles.

Actions sur le fichier

- Nouveau : Ajoute une fiche article au fichier
- Supprimer : Supprime le client sélectionné
- Modifier : Modifie la fiche sélectionnée

- Aperçu, Imprimer : Visualise ou Imprime le fichier visible dans la grille, si un filtre est appliquer seul le filtre sera imprimé.
- Exporter : Exporte le fichier dans 10 formats possibles
- Filtrer : permet d'appliquer un filtre sur l'ensemble des données.

Un double-clique dans la grille fait apparaître la fiche en mode modification.

La fiche client

Numéro du client : cochez la case à droite pour obtenir une numérotation automatique

Remise : lors de la vente la remise sera automatiquement appliquée pour tous les articles vendus

Catégorie de prix : voir stratégie de prix de la fiche article.

Bloquer ce client interdira toute vente

oordonnées	Commercial	Photo		
Réf interne	102	9	Auto	Bloquer ce client
Nom *	SEC	OLÊNE SAR	KOZY	
Adresse				-
Code Post			Ville	
Contact				
Tél. 1			Tél.	2
Fax				
E-Mail	9			
N° identité			Date Na	155.

Le fichier des fournisseurs

Pour accéder au fichier des fournisseurs : menu Fichiers / Fournisseurs ou F3 ou utilisez le bouton suivant :



Le fichier apparaît dans une fenêtre... et se manipule exactement de la même manière que le fichier clients ou articles.



Pour accéder au module ventes : menu Gestion / Ventes comptoir ou F5 ou utilisez le bouton suivant :



C'est à partir de cette fenêtre que vous vendez vos articles, l'interface est entièrement paramétrable en fonction de vos besoins.

Avant propos...

Le module vente comptoir permet la vente rapide <u>d'articles déjà enregistrés</u> et produire un ticket de caisse ou une facture. La création d'un ticket de caisse se fera toujours à partir du module *Vente comptoir*, tandis que la création d'une facture pourra aussi se faire à partir du module *Nouveau document*.

Ceci est un véritable terminal point de vente gérant tous les périphériques de caisse spécifiés dans la boîte des paramètres. (*Voir Paramétrage de Cyberlux*)

Cyberlux pilote :

- L'impression vers l'imprimante de caisse (ticket de caisse) et l'imprimante A4
- L'affichage des prix sur 1 afficheur client
- L'ouverture du tiroir caisse



Cyberlux permet la saisie des articles à vendre de différentes manières :

Directe et Rapide :

- 1- Par code barre : il suffit de scanner vos articles, ils apparaîtront sélectionnés
- 2- En touchant directement l'écran tactile, l'organisation en catégorie permet en trois touchés de sélectionner rapidement un article parmi des milliers.
- 3- En utilisant les boutons d'articles programmables

Directe au clavier :

4- En introduisant directement le code de l'article dans le champ de saisie

En mode recherche : 5- En utilisant le bouton Ajouter

Pour effectuer une vente caisse

- 1. Sélectionnez vos articles
- (optionnel : nominer la vente en choisissant le Client F4)
- 3. Enregistrez la vente à l'aide du bouton Ticket F10

Dans la boîte qui apparaît :

- 1. Entrez le montant perçu et le mode de paiement
- 2. Enregistrer la vente





Produire une facture à partir du module vente comptoir

- 1. Sélectionnez vos articles
- Enregistrez la vente à l'aide du bouton Document du panneau des fonctions.

Dans la boîte qui apparaît :

- 3. Choisissez Facture
- 4. Sélectionnez le client (sinon créer-le si nécessaire)
- 5. Ok

Dans la boîte qui apparaît :

- 6. Entrez le montant perçu et le mode de paiement
- 7. Ajouter
- 8. Enregistrer la vente

inférieur au montant à payer.

une commande client, devis,...

De cette manière vous pouvez aussi

produire tout autre document, par exemple

Le montant perçu n'est pas obligatoire et peut représenter un acompte lorsqu'il est

		7993865			
Facture N°		Date		Imprimer 📗	
3		29/06/	2009 🗐 🖛	A4 💿 Ticket 🏼	200 • 1
Montant T 3	otal 1,79	Reste à	31,79	Client ANCART CANDICE	R
				ESPECE	Total perçu
7	8	9	31,79	BANCONTACT VISA	Ajouter
4	5	6	10	AMEX MASTERCARD	N" Pièce
1	2	3	20	PROTON	0,00
0	-	×	50		Voir détail



Ceci montre la possibilité de créer une facture dans le module vente comptoir à partir d'articles déjà enregistrés, une autre possibilité existe à partir du **module Nouveau document** où il est possible de créer une facture plus librement

uveau (document			
	Bon de lintaison Co	mmande client	nde Bur	Note de crédit Offre de prix
	Facture N*1 3	Date du de	cument	lundi 29 juin 2009 •
election	n du client			
6279	ANCART CANDICE	GRAND LEEZ	5031	RUE DU MOULIN A VENT 1
4060	ANCART GREGORY	GRAND LEEZ	5031	RUE DE MEUX 73
6438	ANCIA GENEVIEVE		1350	24 RUE DE LA SUCRERIE
11688	ANCIA GWENDOLINE	MAST	5032	RUE DE BOSSIERE 22
12269	ANCIAUX FLORENCE	JAN DRE NOUILLE	1350	RUE DE BRANCHON 74
2960	ANCIAUX JEANNE			
11988	ANDERSEN VERONIQUE		1050	55 RUE DU TRONE
4575	ANDRE CECILE	NAMUR	5000	CHAUSSEE DE LOUVAIN 23
5576	ANDRE CHRISTIANNE		1325	RUE PONT DES BREBIS 17
4472	ANDRE CLAUDINE	CHAUMONT GISTOUX	1325	64 RUE DES BRUYERES
	ANDRE JEAN PIERRE	GEMBLOUX		RUE DE MASY
12352	ANDRE MARCEL	GISTOUX		10 AVENUE NOUVELLE
12352			anet.	CHEE DE WAVRE 25
12352 10206 5513	ANDRE MICHEL	PERWEZ	1,990	WHEE DE HEAVIE 23
12352 10206 5513 11424	ANDRE MICHEL ANDRE NATHALIE	PERWEZ	7000	27C CHEMIN A BARAQUES



Listes des fonctions disponibles à la vente



Enregistre la vente et crée un ticket de caisse avec les articles sélectionnés

Crée une facture ou tous autres documents avec les articles sélectionnés





6

Modif. Prix

Spécifie une Quantité pour l'article

Spécifie un prix autre que celui proposé.

Supprimer

Supprime des articles de la sélection ou entrez le code 0 au clavier



Recherche et ajoute un article





2

Client F4

3

Remarque

67

Clôture



Permet de placer la vente en attente



Attente

Reprise d'une vente en attente



Importe des articles à partir d'une commande client



Dépôt en caisse : notifie un apport manuel d'argent de la caisse,



Retrait Caisse : notifie un retrait manuel d'argent de la caisse



Clôture de caisse

Permet d'insérer une remarque à l'article

Recherche et sélectionne le client de la vente



3

Rap, ticket

Permet de paramétrer l'interface de vente

Rappel ticket

sélectionné

sélectionné

Spécification du client lors de la vente comptoir (ceci est optionnel)

- Les prix seront ajustés en fonction de la catégorie de prix ou remises accordées aux clients
- Lorsque vous gérez des fidélités pour vos clients

Commandes clients

Il est possible de créer une commande ou tout autre document à partir de la vente comptoir. Il est aussi possible d'importer une commande et de la passer en vente comptoir. Cyberlux tient compte des acomptes versés lors des commandes lors du passage en vente comptoir.

Spécification du prix

- Vous pouvez à tout moment sélectionner un article et spécifier un prix autre que celui proposé.
- Lorsque le prix d'un article n'a pas été spécifié dans sa fiche, il vous sera demandé lors de la vente

Annulation ou remboursement d'une vente

Il suffit de revendre les articles à rembourser et de spécifier une quantité négative

Tiroir caisse

L'ouverture du tiroir caisse se fait lors d'une impression de ticket, il est toutefois possible de l'ouvrir sans effectuer une vente, à condition que l'utilisateur possède des droits sur cette fonction.

Rappel ticket

Utilisez cette option pour modifier un ticket déjà en registré lors d'une erreur de manipulation ou pour réimprimer un ticket

- la date et l'heure du ticket resteront celles du ticket initial.
- Si des articles sont retirés du ticket une remise en stock sera appliquée.
- l'utilisateur doit posséder des droits sur cette fonction.

Recherche ou Ajout d'article

Vous pouvez utiliser ce bouton pour sélectionner un article à vendre, il sera généralement utilisé pour rechercher un article afin de visualiser son prix sans pour autant qu'il soit sélectionné.



Un article ajouté par ce bouton sera toujours insérer sur une ligne différente même lorsque l'article est déjà sélectionné auparavant (cela est utile pour appliquer une remise sur un article lorsque plusieurs articles identiques sont sélectionnés)

Remises

Applique un pourcentage (remise sur article) sur l'article sélectionné ou sur tous les articles (remise globale)

A partir du « **Dossier** > **Détail des vente** », il est possible de visualiser la liste de tous les articles vendus à prix remise

Encaissement de plusieurs chèques repas ou plusieurs montants identiques



Retour d'articles et Bon d'achat

Rembourser

Il suffit de revendre les articles à rembourser et de spécifier une quantité négative. Utiliser le bouton Enregistrer pour terminer la vente négative.

Ne pas rembourser et fournir un bon d'achat

Il suffit de revendre les articles à rembourser et de spécifier une quantité négative ou non. Utiliser le bouton Retour d'articles avec Bon d'achat.

- Cyberlux imprimera un bon d'achat de la valeur de la vente (négative) à donner au client.
- •
- Cyberlux créera automatiquement dans le fichier des articles un article nommé bon d'achat avec comme code article le numéro du bon d'achat.

PATER	7,45	lotal	0,00 0	7,45	Client comptoir
glement				Mode de paiement	
		×		ESPECE	3
7	8	9	7,45	BANCONT	
4	5	6	10	VISA	Retour ar avec Bon
1	2	3	20	AMEX	RD
0	•	×	50	MASTERCA	
cket					

Déduire un bon d'achat

Plus tard, lorsque le client utilisera son bon d'achat, il suffira de le scanner (ou de l'introduire) comme un article à vendre et le montant négatif diminuera la vente pour la valeur du bon d'achat.

• Une fois le bon d'achat utilisé, Cyberlux le supprimera automatiquement du fichier article.

Paramétrage et personnalisation du module vente comptoir

Ajustement des panneaux

 Positionnez la souris sur les lignes de séparation des grilles (indiquées par les flèches), lorsque le curseur change et indique le symbole d'ajustement, maintenez le bouton de la souris enfoncé et bougez-la pour ajuster la taille du pangeau.

	CEREALES	CHEQUES	*	CAFE VRAC	*	CAFE N COFF	ATURA :	18	PADS C GOU	AFFEE CREMA RMET 18PC	S. LEVELT O 18X7G	OFFEE PADS EKO	S.LEVELT CO FORTE 1	OF PADS BX7G
CONFISERIE	CONSERVES	CUISINE	1	SUCCEDANES		S.LEVEL SENZ	I COI PA	DS	S.LEVI	ELT SERVING	1			-
DESSERT	DIETETIQUE	DIVERS	i	SUCCEDANE	١					EKO	l			
EPICES	FARINES	FRAIS	ĺ	CAFE PADS	ĺa									(
HUILE-VINS	HUILES & SAUCES	NON FOOD	Í	FILTRE & ACCES										
PAIN	PAINS	PATES	Í	FILTRES										
ET.DEJENER	PLATS PREP.	POISSON	j.	INFUSION										
le Article A	Article			Px Unit.TC Rer	n.%	Qte Px1	ot.TTC	Info		Client compto	sir			
5 Tł	HEIERE YIXING BOULE LEVELT SERVING CO	BAMBOU POUR RAZON 20 X 7G	EK	601 22 0 6,41		1	22 12,82	FIXE		Ticket F10	Document	Remise	🤗 Tiroir	Peser F3
138356199 S.												0	6	<i>s</i>
138356199 S.										Quantité	Rap. ticket	Supprimer	Modif. Prix	Chercher I

Le bouton Paramètres, permet :

- Définir le nombre de boutons par panneau, ainsi que les couleurs et polices de caractères utilisés
- Programmer des boutons d'articles permanents
- Régler diverses options

Afficher les prix HT ou TTC : Par défaut le module vente comptoir affiche les prix TTC

1 article 1 ligne : Lors de la sélection de plusieurs fois le même article, l'article apparait une fois sur une ligne et la quantité est augmentée. Lorsque cette option est cochée, chaque article sera présenté sur une ligne.

La saisie peut être optimisée pour le code barre ou le clavier, si vous utiliser principalement le clavier, après le code article la quantité sera demandée.

Afficher les totaux Permet d'afficher les détails des totaux HT et TTC

N° de ticket Permet de fixer la numérotation de départ pour vos tickets de caisse

Boutons images

Lorsque vous cocher cette option, les boutons du panneau des articles ou du panneau programmable afficheront l'image associée, permettant de faire une sélection visuelle.

L'image est celle choisie dans la fiche article, la couleur de transparence est le blanc

Ventes com	ptoir										00	3					
Panneas	a des Catègories 🛄 S	loutons programm	ables														
2080X 3041	HS ZEREX POLID	2010X 301107	2080X 6080	211													
C		64															
T	A.	R.	10		Nentes comptair												- (F) (F)
-	-	-			Panneau des C	atégories 🛄 Boute	int pro	ogrammables									
					CODE BARRE	CONFISERUE	1	ZEDEX	F	THEX SELMS	THER SHIT	2110.000	2000.7	01.00			*
					CONSERVES	CUBBNE				I	1	9	6	E I			
					DESSERT	DISTETIOUS			F								
					DIVERS	EPICES	3										
					FARMES	FRAIS											
					HUILE-VINS	HUBLES & SAUCES											
Code Article	Atticle		Pr Unit.TC R	em.% Ote i													
230518T	ZEBEX 3051BT		455	1	NON FOOD	FAIN											
26080	ZEBEX 6080		336	1													
					Code article Articl		-	Palingto	Rein	CON PUTUR	Tr' letu		Clerit const		_		
					Z305187 Z180	C 30518T		435		1	455 FERE						
					26080 26685	6080		356		4	356 FDE		Tusat F10	Dorument.	Rémise	e de la companya de l	Peter F3
															0	Alastic Bas	S) Chauther E
Code artic	e I												Continue	AND DEFE		and shi, print	APPENDER PE
													Attente	Repille	Client F4	Ref. Vidange	Options
					Code atticle								5	8 PR	VER 8	311.0	3.6
													No.				Concession of the local diversion of the loca

Analyses et historique des Ventes caisse

Toutes les ventes caisse enregistrées sont reportées dans le Dossier.

A partir du Dossier

- L'onglet Ventes caisse affiche l'ensemble des tickets de caisse par période désirées
- L'onglet Règlements affiche le détail des modes de paiements enregistrés pour chaque vente
- L'onglet Détail des ventes affiche le contenu détaillé des articles vendus

(Voir : Le Dossier)

Lire aussi Clôture de caisse, Journal de caisse, Livre des recettes

Les documents

Cyberlux permet la création des documents suivants

1. Les Factures : sont des documents finaux.

Les articles de la facture sont considérés vendus et retirés du stock

2. Les Bons de livraison (Notes d'envois) : sont des documents intermédiaires.

Un bon de livraison est déjà considéré comme une vente, tous les bons de livraison créés devront par la suite être convertis en facture. Lors de la création d'un bon de livraison, les articles livrés son retirés du stock

3. Offre de prix (Devis)

Les articles du devis ne sont pas retirés du stock Une offre de prix pourra être convertie en tout autre document.

4. Note de crédit (Facture d'avoir)

La note de crédit annule totalement ou partiellement une facture. Les articles de la note de crédit sont considérés remboursés et remis en stock

5. Commande client

Les articles du bon ne sont pas retirés du stock Une commande client pourra être convertie en bon de livraison ou en facture.

6. Commande fournisseur

Une commande fournisseur est un document reprenant une liste d'articles à commander chez un fournisseur

- Tous les documents créés sont enregistrés dans le dossier en cours.
- Chaque type de document possède son propre compteur de numérotation.

Cyberlux offre deux interfaces de création de documents

1. la première est accessible à partir du Dossier ou de l'option Nouveau du menu principal,

La création de factures ou tous autres documents à partir du Dossier est recommandée, car elle permet plus de possibilités et est généralement utilisée dans une configuration « *Gestion commerciale* »

2. la seconde permet de créer des documents à partir d'une sélection d'articles du module Vente comptoir.

La création de facture à partir du module vente comptoir est plutôt utilisée dans une configuration « *Logiciel de caisse* », car plus rapide.

Créer un nouveau document (facture, devis,..)

Menu Fichiers / Nouveau ou utilisez le bouton suivant :



Ou à partir du Dossier > Nouveau document



- 1. Choisissez le type de document que vous désirez créer.
- 2. Choisissez votre client, si la liste des clients est volumineuse, effectuez une recherche rapide en tapant les premières lettres dans le champ d'édition « Expression de recherche ». Si le client n'existe pas dans la liste, vous pouvez le créer avec le bouton « Créer ».
- 3. Terminez par le bouton « OK ».

- 4. La fenêtre « Nouveau document » apparaît.
- 5. Sélectionnez les articles désirés ou entrez directement un libellé d'article et son prix dans la grille : dans ce cas les articles ne doivent pas nécessairement exister dans le fichier des articles, ils n'existeront alors que dans le document.



Cyberlux permet plusieurs manières de sélectionner un article existant dans le fichier :

- En entrant directement son code et la quantité
- En utilisant le bouton Sélection article
- Importer des articles déjà entrés dans un autre document
- En utilisant le panneau droit des articles classés par catégorie
- 6. Enregistrer « F10 », pour continuer.
- Dans la boîte qui apparaît il est encore possible de modifier certains paramètres du document tels que le numéro, la date ou le client. Spécifiez le mode de règlement du montant perçu avec le bouton Ajouter
- 8. Enregistrer pour terminer.

icture N°	Dat	e	Imprimer 🛄	
0090025	1/	07/2009	C A4 @ Ticket	200 🔹 1 🚔
ontant Total 45,0	Res	te à payer 45,00	Client ACDA CHANTAL	P
glements				- 11
1			ESPECE	rotar perçu
7 8	9	45,00	BANCONTACT VISA	Ajouter
4 5	6	10	AMEX MASTERCARD	N" Fièce
1 2	3	20	PROTON	0,00
0.	×	50		0 Voir détail

Edition de la grille



- Couper, copier, coller et supprimer une ligne de la grille
- Insérer une ligne dans la grille
- Déplacer vers le haut ou le bas une ligne de la grille

Annotation du document

Une annotation est un texte qui sera repris sur le bas de la dernière page de votre document.



Remises sur articles

Cyberlux gère deux types de remises :

Si le client dispose d'une remise permanente spécifiée dans sa fiche, elle sera automatiquement appliquée pour tous les articles du document

Dans l'autre cas il est possible de spécifier directement une remise sur un ou plusieurs articles du document : pour cela, double cliquez sur la ligne et entrez le % de remise dans la boîte qui apparaît.

Importer liste de commande

Lorsque vous créez une commande fournisseur, le bouton « Importer liste de commande » devient accessible.

Vous pouvez importer : Une liste d'articles nécessitant d'être commandés



C'est à partir du dossier que vous consulter vos chiffres et vos historiques

Pour accéder au module Dossier : menu Fichier / Ouvrir dossier ou **CRTL+O** ou utilisez le bouton suivant :

🔩 Cyberl	ux : C	café	du Centi	re [Adm	inistrate	ur]						
<u>F</u> ichiers	ß	\checkmark	<u>S</u> tock	Livres	-journa	ux	<u>Options</u>	0 <u>u</u> tils	Fe	<u>n</u> être	Aide	
	Ċ		2	3	e	2	.	3		5		23:34

Le dossier est l'ensemble des éléments désignant votre activité pour une année.

Chaque année, Cyberlux crée automatiquement un nouveau dossier.

Celui-ci est partagé en quatre onglets :

• Documents

Regroupe tous les documents créés et permet la gestion de ceux-ci. Analyses, relances, transformation des documents, suivis des paiements,...

• Ventes caisse

Regroupe tous les tickets de caisse créés au travers module Vente comptoir et permet des analyses sur ceux-ci

• Règlements Ventes

Regroupe tous les règlements perçus comptoir et permet des analyses sur ceux-ci

• Détails des ventes

Le détail de tous les articles vendus en vente caisse, livraison et facturation permet des analyses sur ceux-ci



Par défaut, à l'ouverture de Cyberlux, le dossier courant sera toujours celui de l'année en cours. Les ventes comptoir et la création de documents se fera toujours dans le dossier en cour même si vous changer de dossier pour consultation

Onglet Documents du dossier

Ce signe vous pas totaleme paiement	s averti que le c nt payé et néce	document n'est essite un suivi de		Affiche les filtrage spe documents	documents corres écifiés soit par péri s, par client	pondants ou o de, par type de
F no : Data-Concept (Admunistrate ich ers Gestion Stock Livre Concept 20 20 20 20 20 Dossier Dossier Documents Ventes cal N° document Période Toutes périod	sse Sse Type de documents Tous les documents	Dis Fegètre Aide	12:81 s	Montani 35197	t total 5,19 375,59	
Coument Image: Commande Fournisseur Image: Commande Fournisseur	N ¹ Date 2396 28,04/2009 2397 28,04/2009 209029 28,04/2009 2398 29,04/2009 2399 29,04/2009 2400 29,04/2009 2401 29,04/2009 2402 30,04/2009 2404 30,04/2009 2405 30,04/2009 2408 30,04/209	Client Affiche les te documents e filtrage spéc OCE BIO MANNAVITA BIOFRESH 1902 TAES PASCALE BIOFRESH 1902 BBK BIOFRESH 1902 BBK BIOFRESH 1902 BBK BIOFRESH 1902 BBK	Correspond correspond cifiés 1637,52 0 1095,28 0 12.3 0 50,45 50,45 1077,9 0 35,1 0 142,65 0 138,84 0 754,21 0 34,5 0	A suivre 4087 BIOFS A suivre 4087 BIOFS A suivre 4087 BIOFS BIOFS BIOFS BIOFS BIOFS BIOFS BIOFS BIOFS BIOFS BIOFS BIOFS	Vindeur Administrateur Administrateur GENERAL Administrateur Administrateur Administrateur Administrateur Administrateur Administrateur Administrateur Administrateur Administrateur Administrateur Administrateur Administrateur Administrateur Administrateur	Action Seffect Permer Nouveau document Supprimer Modifier document. Aperçu Imprimer PoF Enregistrer Paiement POE Imprimer la sue Options Documents Options Documents Chiffre d'affaires par client
Commande Fournisseur	2410 2/05/2009	Active ou c de l'analyse	désactive l'a e graphique	ffichage	Administrateur 4000000000000000000000000000000000000	Journal des ventes Journal des ventes Total Solide par client Autres analyses Zatticher graphique

Type de documents

STOP

Selon les besoins, affiche tous les documents ou uniquement les documents répondants à certain critères de type : par exemple uniquement les factures.

- Factures/Liv. en attente de paiement : Affiche uniquement les factures et les bons de livraison non totalement payés.
 - En cours à suivre à facturer : Affiche uniquement les documents nécessitant un suivi.
 - Documents Archivés : Affiche les documents archivés, cet-à-dire les documents à la base d'une transformation.

Edition des documents

Vous devez avoir des droits sur ces fonctions <u>(voir gestion des utilisateurs)</u> Nouveau Document : Permet de créer un nouveau document

Supprimer :

Supprime le document sélectionné, à manipuler avec précaution Lors de la suppression d'une facture ou d'un bon de livraison, les articles sont remis en stock En réseau, il n'est pas possible de supprimer un document déjà ouvert par un autre utilisateur. Pour sélectionnez plusieurs documents à supprimer, maintenez le touche CRTL enfoncée lors de la sélection

Modifier document :

Permet d'ouvrir le document sélectionné et de le rééditer, vous pouvez donc à tous moment modifier un document existant, le numéro du document n'est pas affecté par les modifications apportées. Pour les factures et les BL, le stock est mis à jour en fonction des modifications apportées. En réseau, il n'est pas possible d'ouvrir un document déjà ouvert par un autre utilisateur.

Aperçu, Imprimer

Imprime et dirige l'impression vers l'écran, l'imprimante A4 (Ces imprimantes seront configurées et choisie au travers du module Paramètres) Pour consulter un document, utilisez le bouton Aperçu. Pour sélectionnez plusieurs documents à imprimer, maintenez le touche CRTL enfoncée lors de la sélection

Client du document

Affiche la fiche du client pour le document sélectionné.

Imprimer vue

Imprime une liste et les totaux des documents affichés (selon le filtrage en cours)

Suivi des paiements

Lors de la création d'un document (facture, BL,) à l'enregistrement de celui-ci, Cyberlux vous propose de spécifier les règlements. Plusieurs règlements pourront-être enregistrés pour un document et l'ensemble des règlements détermine son état de paiement.

Lorsqu'un document n'est pas (totalement) payé, son état est marqué 'A suivre', son solde est

renseigné du montant encore à payé et un signe 🙂 vous en averti visuellement.

A partir du Dossier à l'onglet Document, vous pouvez à tous moment enregistrer un paiement pour le document sélectionné. Cyberlux mémorise les montants, les dates et les modes de règlements pour chaque paiement et les imprime sur les factures.

Enregistrer Paiement

Permet d'enregistrer un nouveau règlement ou de modifier un règlement existant.

cture			Montant Total 207,87	Reste à payer 107,87	paiement
ontant d	lu règleme	int			
7	8	9	ESPECE BANCONTACT	107,87 N° Pièce	
			AMEX		à payé, le bout on rapi de accélère la saisie
4	5	6	PROTON	Date de paiement	du montant
1	2	3		12/00/2003	
0		×		Enregistrer	Le N° de pièce, sert à renseigner le
alement	s déjà enre	egistrés			paiement, pour un paiement par chèque
Date	Monta	nt Mod	e Pièce	10	ce sera le N° de chèque, pour un viremer
08/2009	ų, s	100 BANC	ONTACT	<u> </u>	bancaire ce sera l'extrait de compte,
Total pe	irçu			*	
	100	,00	× Supprimer		l'édition de catte grille permet de
				Sermer	modifier un règlement délà enregistré
					Ou de supprimer un règlement

Transformer un document, (Conversion de document)

Cyberlux gère toute la chaîne de conversion des documents Vous désirez par exemple transformer un Devis existant en facture :

- Sélectionnez l'offre de prix existante
- A partir du Dossier à l'onglet Document, développer le menu Options Documents pour faire apparaître l'option Transformer le document et cliquez dessus
- Dans la boîte de conversion qui apparaît, choisissez le type de conversion (Facture)

Document actuel :	Transformer en :
🔘 Offre de prix	🕐 Commande Client
🔘 Commande Client	🔘 Bon de livraison
(Bon de livraison	Facture
C Facture	🔿 Note de crédit (Avoir)

La fenêtre d'édition du document

représente maintenant le nouveau document converti en facture, le numéro de facture est actualisé.

• Apportez des modifications si nécessaire puis Enregistrez le nouveau document converti.

Lors d'une conversion de document, le document à la base de la conversion automatiquement archivé. Cela afin de garder une trace de l'opération, supprimer le document archivé si nécessaire

Ré adresser un document

Lorsque, à cause d'une erreur de manipulation, vous désirez modifier le client d'un document, Cyberlux vous permet de le faire d'une manière assez simple.

- Sélectionnez le document désiré.
- A partir du Dossier à l'onglet Document, développer le menu Options Documents pour faire apparaître l'option Ré adresser et cliquez dessus.
- Choisiss ez le client désiré.

Une autre méthode consiste à ouvrir le document en modification, ensuite à sélectionner un client autre lors de l'enregistrement de celui-ci.

Analyses sur les Documents

Les analyses sur documents ne concerne pas le détail des articles et des règlements, pour cela consulter le Dossier à ces parties correspondantes.

A partir du Dossier à l'onglet Document, vous disposez déjà visuellement des éléments d'analyses.

- Les totaux suivant le critère d'affichage des documents (par clients, par type de document, par période)
- Une évolution graphique des ventes facturées suivant le critère d'affichage des documents

Onglet Ventes caisse du Dossier

L'onglet **Ventes caisse** affiche l'ensemble des tickets de caisse pour la période désirée. Seuls les totaux sont affichés, le détail des tickets est visible dans l'aperçu ticket ou dans le détail des ventes

A partir du Dossier à l'onglet Ventes caisse, vous disposez déjà visuellement des éléments d'analyses.

- Les totaux suivant le critère d'affichage des tickets de caisse (par période)
- Une évolution graphique des ventes caisse suivant le critère d'affichage en cours

The Re.			- ins gree	Inches resides .	- Detail	res rentes					
Date					Monta	nt HT	TVA	Montant TTC	Nbr tickets		
⊙ Date 13	3/08/2009 H	0-10	Période A	sût	. 80	1,75	76,77	881,52	10		
endeur	Date	Heure	N ^e ticket	Tot.Remise	Montant HT	TVA	Montant TTC	Client			Action
ninistrateur	7/08/2009	21:39:10	3	0	63,18	7,	81 70,99				
ninistrateur	7/08/2009	21:39:21	4	0	68,02	8,	33 76,85				Fermer
inistrateur	7/08/2009	21:39:34	5	0	50,45	6	,4 56,85				C Apercu ticket
nistrateur	7/08/2009	22:04:23	6	0	52,87	З,	93 56,8				
nistrateur	13/08/2009	16:20:26	7	0	89,07	5,	38 94,45				Re-imprimer ticket
nistrateur	13/08/2009	16:20:36	8	0	32,43	0,	51 32,94				Client du ticket
nistrateur	12/08/2009	16:21:27	9	0	112,88	9,	121,94				-
histrateur	8/08/2009	16:22:09	10	0	187,02	21,	08 208,1				Aperçu Vue
nistrateur	8/08/2009	16:22:17	11	0	46,52	4,	18 50,7				C Imprimer la vue
nistrateur	10/08/2009	16:23:04	12	0	102,31	9,	59 111,9				Exporter
		2	51 259			Evalution	i des ventes calss	é ,			
					÷					250	

Aperçu ticket

Affiche le ticket sélectionné tel qu'il a été auparavant imprimé.

Ré imprimer ticket

Ré imprime un ticket de caisse

Client du ticket

Ouvre la fiche du client lorsque le ticket à été nominé

Imprimer Vue

Imprime sous forme de liste le contenu de la grille suivant le critère en cours

Clôture de caisse

Valide toutes les ventes caisse d'une journée et interdit toute autre ventes pour cette journée.

(Voir le paragraphe Clôture de caisse)

Onglet Règlements Ventes du Dossier

L'onglet Règlements Ventes affiche l'ensemble des paiements perçus

- Lors des ventes caisse
- Lors de la création d'un document (Facture, Bon de commande, Bon de livraison)
- Lors des suivis de paiements

Cela pour la période désirée.

Ne sont pas repris : Les mouvements de caisse (dépôt et retrait) > journal de caisse

Vous disposez déjà visuellement des éléments d'analyses.

- Les totaux suivant le critère d'affichage (par période, transaction, type de règlements)
- Une évolution graphique du chiffre d'affaire ainsi qu'un camembert reprenant les totaux par type de règlements suivant le critère d'affichage en cours.



Le total des règlements pour une période (ou journée) :

- Représente le chiffre d'affaire sur les ventes payées
- Peut-être différent du total des ventes de la même période car vous pouvez percevoir un montant se rapportant à un document d'une période précédente

Colorier chaque

Colore d'une même couleur les règlements se rapportant à la même transaction

Onglet Détail des Ventes du Dossier

L'onglet Détail des Ventes affiche tous les articles vendus

- Lors des ventes caisse
- Dans les Factures
- Dans les Bons de livraison non archivés (qui n'ont pas encore été transformés en facture)

Cela pour la période désirée.

- Doch	menus	yentes taose	C Regiemen	s ventes	Setur des verkes	Actuality							
Date					atégorie	Article		-	Tot	al.HT	Qte		
○ Date 1	3/08/2009	Période	Août			Article Clier	st.		× 1	504,18	161		
Date	Heure	Transaction	N* docu	Code A	rticle Article		Client	Px.Unit.HT	Px.Unit.TC	Qte	Px.Tot.HT	Px.Tot.TC	Action
3/08/2009	07:21:15	Bon de Livraison	6	*541362	3201009 VIDANGE		WIANDY MYRIAM	12	12	1	12		
8/08/2009	07:22:09	Bon de Livraison	7	5425006	843102 MIX DETOX A GER	MER 300G	WARNIER PHILLIPE	4,76	5,05	1	4,76		🧩 Fermer
/08/2009	07:22:09	Bon de Livraison	7	*542500	6843102 VIDANGE		WARNIER PHILLIPE	6	6	1	6		A
1/08/2009	07:22:09	Bon de Livraison	7	5411788	042673 LIMA GERMOIR		WARNIER PHILLIPE	15,01	18,16	1	15,01	1	Document lie
3/08/2009	07:22:09	Bon de Livraison	7	*541178	8042673 VIDANGE		WARNIER PHILLIPE	3	3	1	3		Aperçu Vue
3/08/2009	07:22:09	Bon de Livraison	7	5425006	843591 GRAINES DE POTI	RON 400G	WARNIER PHILLIPE	5,48	5,81	1	5,48		🚵 Imprimer la vue
3/08/2009	07:22:09	Bon de Livraison	7	*542500	6843591 VIDANGE		WARNIER PHILLIPE	6	6	1	6		Caporter
1/08/2009	11:41:10	Bon de Livraison	8	8437005	077225 CAVA PRIVAT BRU	IT NATURE 375ML	WARNIER PHILLIPE	12,22	12,95	1	12,22	1	
3/08/2009	11:41:10	Bon de Livraison	8	3530701	202009 BIO CLAIRETTE DE	DIE	WARNIER PHILLIPE	11,84	12,55	1	11,84	1	A Meilleures ventes
/08/2009	11:41:10	Bon de Livraison	8	*353070	1202009 VIDANGE		WARNIER PHILLIPE	6	6	1	6		Totava nar catégoria
/08/2009	11:41:10	Bon de Livraison	8	3441770	000109 DELMAS LIMOUX	AOC FUT/EIK CHARD	WARNIER PHILLIPE	9,84	11,91	1	9,84	1	Totaux par caregorie
1/08/2009	11:41:10	Bon de Livraison	8	*344177	0000109 VIDANGE		WARNIER PHILLIPE	6	6	1	6		Détail des ventes à remis
1/08/2009	11:41:39	Bon de Livraison	9	8437005	077201 CAVA PRIVA BRUT	FNATURE 75CL	WARNIER PHILLIPE	18,82	19,95	1	18,82	1	2
3/08/2009	11:41:39	Bon de Livraison	9	*843700	5077201 VIDANGE		WARNIER PHILLIPE	6	6	1	6		
1/08/2009	11:41:39	Bon de Livraison	9	3530701	202009 BIO CLAIRETTE DE	DIE	WARNIER PHILLIPE	11,84	12,55	1	11,84	1	
1/08/2009	11:41:39	Bon de Livraison	9	*353070	1202009 VIDANGE		WARNIER PHILLIPE	6	6	1	6		
/08/2009	11:41:52	Bon de Livraison	10	8437005	077225 CAVA PRIVAT BRU	IT NATURE 375ML	WARNIER PHILLIPE	12,22	12,95	1	12,22	1	
/08/2009	11:41:52	Bon de Livraison	10	3441770	000109 DELMAS LIMOUX	AOC FUT/EIK CHARD	WARNIER PHILLIPE	9,84	11,91	1	9,84	1	
1/08/2009	11:41:52	Bon de Livraison	10	*344177	0000109 VIDANGE		WARNIER PHILLIPE	6	6	1	6		
												-	
					-							2	
		4	88		488 Evolu	ition des ventes							
11			(h		400	
0			774			ļ				1			
0			The I	182						1		200	
0	and h			1	113					1		100	
0 0				10	0 0	0 0 0	0 0 0 0	0 0 0	0 0	0	0 0	0	K I Colorier chaque

Vous disposez déjà visuellement des éléments d'analyses.

- Les totaux suivant le critère d'affichage (par période, par catégorie d'article, par client)
- Une évolution graphique reprenant les totaux suivant le critère d'affichage en cours.

Colorier chaque

Colore d'une même couleur les articles se rapportant à la même transaction

Document lié

Affiche le document contenant l'article sélectionné

Meilleures Ventes



	Détail des ven	ites à remis	es						2
Détails des ventes à remises	Date	13/08/2009 ►I	⊡ * © P	riode Apút	-				Fermer
	Date	Heure	Transaction	N* docu	Code article	Article	Client	Qte	Rem %
	13/08/2009	18:18:53	Ticket de caisse	16	3530701202009	BIO CLAIRETTE DE DIE		1	100
Liste tous les articles	13/08/2009	18:18:53	Ticket de caisse	16	*3530701202009	VIDANGE		1	100
vandus avas ramisa salan	13/08/2009	18:18:53	Ticket de caisse	16	3568072600025	BIO CREMANT DE DIE		1	100
	13/08/2009	18:18:53	Ticket de caisse	16	*3568072600025	VIDANGE		1	100
la date ou la période	13/08/2009	18:18:53	Ticket de caisse	16	8437005077201	CAVA PRIVA BRUT NATURE 75CL		1	100
choisie	13/08/2009	18:18:53	Ticket de caisse	16	*8437005077201	VIDANGE		1	100
Marge bénéficiaire				~				n	
A partir des articles affichés (s	suivant	le		Exactitude	large benencia	ne a paror des ardoes vendo		1	
filtre en cours) dans le détail o Cyberlux calcule la marge bér	des ver Déficiai	ntes, re		Articles anal	32 Articles	calculés Articles ignorés 30 2	Marge calculée HT		

La marge calculée pourra être exacte ou non, dans ce cas une liste des articles ignorés sera affichée avec la raison.

Articles analysés	Articles calculés	Articles ignorés	Marge calculée HT	
32	30	2	23,42	
Liste des article	s ignorés dans le	calcul de la marge		
Marge calculé	e approximative		*	
BISCUIT FOUR BISCUIT FOUR	RÉS MASSEPAIN > RÉS MASSEPAIN >	Prix Achat inconnu Prix Achat inconnu		
			-	

Clôture de caisse

La clôture de caisse valide les ventes caisse de la journée.

- Cyberlux effectue un comptage de la caisse, note les prélèvements et les fonds de caisse.
- Affiche un résumé détaillé des ventes.

Lorsque la caisse est clôturée :

- Il ne sera plus possible de rappeler un ticket
- D'effectuer une vente caisse pour la journée clôturée.

Après clôture, deux mouvements de caisse seront automatiquement notés :

- 1- A la date de clôture : **un retrait caisse** correspondant au montant du prélèvement avec intitulé : Prélèvement de clôture
- 2- A la date du report de fond de caisse, un **dépôt caisse** correspondant au montant du nouveau fond de caisse avec intitulé : Report fond de caisse + date de clôture.

ôture				
Dernière clôture	Date de clôture : 14/08/2009		*	Total en caisse
Date: 22/05/2009				Contenu de la caisse en espèce
Heure + 18:47:43	<< VENTES >>	TTC	HT	252 42
	TOTAL DES VENTES	277,12	258,01	252,15
Effectuee par: Administrateur	> 6%	53,52	50,49	
Vérification	> 21%	92,60	76,53	Prélévement en cloture
, contraction	> 0%	0,00	0,00	252,13
Cette journée	> 0%	131,00	131,00	
n'est pas encore clôturée	Ventes caisse	277,12	258,01	7 9 0
And a second	Ventes facturées	0,00	0,00	
Date de clôture	Noto-ici la prálàvament	********	******	
L 2200700 0200	- Notez ich e preievement	100.100		4 3 0
vendredi 14 août e	n clôture	24,99		
		252,13		
Toute la caisse				
	Entrées objage (Ventes)	252 19		
O Par vendeur	Antiees Caisse (Ventes)	252,13		
I I	mprime la caisse du vendeur	********		Nouveau fond de caisse
Administrateur	alactionná			0.00
	Selectionine	6		0,00
Caisse vendeur		46,19		Reporter le fond de caisse pour

Impression	<< VENTES PAR CATEGORIE >>	Totaux	Qte	lundi 🔟 aout 👻
	BOISSONS	99,98	7,00	
Imp. Ventes par catégories	CEREALES	27,40	3,00	
in the second second	CONSIGNE	131,00	14,00	
Envoyez caisse par mail	CUISINE	16,55	6,00	Cloturer 75 Fermer
	DESSERT	2,19	1,00 -	
	mor dos ventos por	2 Choicics	az la data	
Joint un resul	ner des ventes par			s - Cloturer
catégorie lors	de l'impression du	du report d	du fond de	
ticket de clôti	ıre	caisse		
		Calific		

Livres et journaux

Le livre de caisse

Cyberlux maintient automatiquement le livre de caisse A ne pas confondre avec le livre de recette.

Le livre de caisse est un journal qui doit-être tenu obligatoirement pour toute comptabilité. Le livre de caisse ne concerne que les ventes réglées en **ESPECE**

Le livre de caisse représente le contenu de la caisse en espèce et détaille la provenance des entrées et sorties.

- Les entrées correspondent aux paiements perçus en espèce lors des ventes
- Les mouvements correspondent aux autres opérations de dépôt et de retrait caisse n'ayant aucun rapport avec une vente ou un achat

Date		Totau	(Mouvements)	Totaux (Sorties)	Totaux (Entrées)	Total en caisse		
13/08/2009		1. 10	0,00	0.00	125.53	225.93		
		TANK MARK		1000000				
a store in cash	a production of	approximation are a	THE SHOPPING TO	times at summer		12367	14/12/44/17	
Date	Heure	Origine	Nº Doc	Montant	Réglement	Piece	Vendeur	
Mouvements	caisse (d	épots - retraits	}					
13/08/2009	16:08:18	DEPOT		100 8	ESPECE	resdfa	Administrateur	
								10
Darfes and								
ocrass Calss	ee (acusta)							12
								- ñi
								1
Entrães cais	se (ventes)							
13/08/2009	07:21:01	Bon de Livrai	10n 5	15,77 8	ESPECE		Administrateur	
13,08/2009	07:22:09	Bon de Lierai	ion 7	44,02 8	ESPECE		Administrateur	
13.05/2009	18:16:53	Ticket de call	18 13	18,55 8	ESPECE		6dministrateur	
13/08/2009	18:18:20	Titket de cals	1e 15	10 8	ESPECE		Administrateur	
13.08/2009	18:19:33	Ticket de cais	se 17	37,59 8	ISPECE		Administrateur	
			and a second second					
								1.2

Le livre de recettes

Cyberlux maintient automatiquement le livre de recettes Le livre de recettes est un journal qui doit-être tenu obligatoirement pour toute comptabilité.

Le livre de recettes regroupe et totalise par jour, les ventes caisse en montant Hors TVA et TVA suivant le taux, cela pour une période déterminée.

Le livre de recettes tient compte de tous les modes de règlements



Par défaut le livre de recette ne concerne que les ventes caisse (ventes comptoir), toutefois Cyberlux permet d'y inclure les ventes facturées suivant les besoins d'analyses

Le livre peut-être imprimer ou exporté à tout moment

e Progression		TIBRISE	Transactions			101b	BC 115-			
		_	 Elvis 	te: 19600	EV	entes facturée	1	309,23		
ingroupe in in	ntes i talle per	niline n n	-tant White	TVA sides	il. H fina	á í				
Total HTVA	Tot.TVA	HTVA1	HTVA 2	HTVA 3	H	VA4	IVA.1	TVA 2	TVA.3	TVA4
234,52	26,97	64,58	100,95		0	60	3,87	23,09	0	1.0
233,54	25,26	7,36	118,38		0	108	0,44	24,82	0	
102,31	9,59	3,68	44,63		0	54	0,22	9,37	0	5
112,56	9,06	15,04	38,84		ø	59	0,9	8,16	Ð	
264,55	13,43	154,95	19,68		0	89,94	9,29	4,12	0	
258,03	19,11	50,49	76,53		0	131	3,03	16,07	0	- K.
										a
										-
										,
1205.81	103.42	296.1	407.01		0	501.04	17,75	85.63	0	-
	• Total HTVA 234,52 233,54 102,34 112,38 254,55 258,01	Tetat HTVA Tetation (100 223,52) 125,55 102,231 125,55 102,231 9,59 112,581 9,99 112,581 9,99 132,581 9,99 14,581 9,99 14,581 9,99 14,581 9,99 14,581 9,99 14,581 9,99 14,581 9,99 14,581 9,99 14,581 9,99 14,591 9,591 9,591 9,591 9,591 9,591 9,591 9,591 9,591 9,591 9,591 9,591 9,591 9,591 9,591 9,591 9,5910	regression Total ITVA 1021744 1021744 1 223,54 25,36 7,36 1022,3 9,59 3,66 1022,3 9,59 3,66 1122,38 9,59 3,66 1122,38 9,59 3,66 1122,38 9,59 3,66 1122,38 9,59 13,42 154,95 254,55 13,42 154,95	regression resolution of model of the formation of the formati	Properticision Instruction Image: Instruction of the state	regretation regretat	Instruction Weeters relations Image: Instruction of the second sec	regression translation Venter feature 1 rgmax III IIII IIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIII	International Interna International International	Progression Instructions Venters feature 1300,23 representer in service instant / United in the statement of the sta

Journal des ventes facturées

Ce module dresse la liste des factures pour la période considérée.

- Cyberlux affiche les totaux ainsi que la ventilation TVA.
- Le résultat peut-être exporté dans dix formats possibles.

Période			Ana	Andre		Mortania mi	TVA	Mont	ent IIC	NOTTACLU	55		
Août			NA	IIQNAL	٠	472,54	56,52	57	9,06	4			
Lung des tax	tures we w	entes ventil	en suiv	int le tour de	TVA								
Date	N* Fa	icture Cl	ient			Total HT	Tot.TVA	HTVA1	HTVA 2	HTVA 3		HTVA 4	A.,
7/08/2009	3	СН	ARLES	RANCOISE		63,1	1 7,81	11,18	34		0	18	0
7/08/2009	- 4	AD	AM GR	BERTE		190,7	17,09	29,94	72,84		0	88	0
10/08/2009	5	CH	ARLES	RANCOISE		79,3	4,89	28,02	15,29	6	0	36	0
13/08/2009	6	CH	ARLES	ICOLAS		139,2	26,73	0	127,27		0	12	0

Sélectionner la période.

Le filtre Analytique permet d'isoler certaines factures, pratique lors de rédaction de la déclaration de TVA

Gestion du stock

Cyberlux gère le stock de la manière suivante :

- Lors de la création d'un article, il est possible de spécifier le stock initial dans le champ « Qte en stock » de la fiche article.
- Pour chaque article, il est possible ou non de gérer le stock.
- Lors d'une vente, la quantité vendue sera diminuée de la quantité en stock.
- Lors de l'établissement d'un bon de livraison, les quantités livrées seront diminuées du stock
- Lors d'un réapprovisionnement, la quantité sera augmentée.
- Lors de l'établissement d'une note de crédit, Cyberlux remet les articles en stock.
- Lors de l'annulation d'une vente comptoir, la suppression d'une facture, les articles sont remis en stock.
- Lors de la transformation d'un bon de livraison en facture, le stock ne sera pas géré pour les articles provenant du bon de livraison car déjà gérés au niveau de la facture, par contre Cyberlux gèrera le stock pour les articles ajoutés à la facture après transformation du bon de livraison

- Dans la fiche article, la quantité minimum correspond au seuil de commande, si la quantité Stock est inférieure à la quantité minimum, l'article sera considéré comme un article en nécessitant d'être commandé.
- Les articles nécessitant d'être commandés seront précédés d'un signe 💶 dans le fichier des articles ou lors de la sélection d'articles.

Entrées en stock (Réapprovisionnement)

Pour accéder au module Dossier : menu Stock / Entrées en stock ou F6

Ceci permet d'enregistrer les quantités ajoutées à votre stock.

Pour le renouvellement d'articles déjà existants dans votre fichier, utilisez le module d'entrées en stock

rées stock H	istorique								
•	- I I I	2							
Code article	Article	Qte Sto	Qte Ajo	Nouv.Qte	Px Achat	Nouv.Px A	Px Vente	Nv. Px Vente	
8	CAFE CRÈME	5	3 10	94			2,025		*
2	THE CITRON	109	,5 1	110,5			2,066		
ſ	1- Sélectionnez scannant le coo utilisant le bou « Sélection »	z les articles en de à barre ou en ton 2 - Spécifiez la quantité		3 - l'o	Enregist pération	rez	1		
Sélection des Code article	articles Qte	Ainuter Sélection					Sauver	Serme Serme	Ŧ

- Lorsque vous sélectionnez un article, il apparaît avec son dernier prix enregistré, si le <u>prix d'achat</u> de l'article a changé, <u>Modifier le prix</u> dans la grille, par la suite, Cyberlux le modifiera également dans le fichier.
- Après avoir sélectionné tous vos articles et les quantités, enregistrez l'action avec le bouton Sauver (l'approvisionnement du stock s'effectuera alors réellement).

• Apres avoir sauvé l'opération, Cyberlux vous proposera d'imprimer des étiquettes pour vos articles réapprovisionnés.

L'onglet Historique permet d'accéder à l'historique des entrées en stock

Il est donc possible à tout moment de :

- Consulter les réapprovisionnements effectués.
- Réimprimer des étiquettes

Date	Nº Frèce actual	Code article	Article	Qte Prés.	Qte Ajoutée	
11/08/2009	105	3465370000420	ROYAL PROPOLES CAPS	0	1	
14/08/2009	107	\$413525131312	BT POUDRE DE LESSIVE COMPACTE 2KG	8	- 1	
14/08/2009	107	\$425001840144	CITRIPUR CAPS	14	1	
14/08/2009	107	\$413525151211	BT NOTX DE LAVAGE INDIENNE 500G	3	1	
15/08/2009		5413525151211	BT NOEK DE LAVAGE INDIENNE 500G	4	1	
15/08/2009		3465370000420	ROYAL PROPOLIS CAPS	1	1	
15/08/2009		5413525116807	BT GEL WC CONCENTRE 750ML	4	1	
15/08/2009		3465370000420	ROYAL PROPOSIS CAPS	2	1	
16/08/2009		3413525141313	BT ADOUCISSEUR O EAU 1KG	2	1	
16/08/2009		\$413525131312	BT POUDRE DE LESSIVE COMPACTE 2KG	9	1	1.1
14/08/2009		5413525121207	BT NETTCHE-VITRES AVEC POMPE SOOMS	-17	- 1	1.0
16/08/2009		5413525137116	BT SEL REGENERANT 1KG	10	1	
14/08/2009		94569551	PUR GELALCE 100G	4	1	
16/08/2009		5425001840182	FLEXOSEL UQUIDE 1/2L	0	1	
Par Date	Par artide		Par facture activit	_	œ	

Valeur du stock

Cyberlux calcule la valeur du stock à tout moment.

Pour accéder au module Dossier : menu Stock / Valeur du stock

La valeur du stock est calculée comme suit : Prix d'achat X quantité en stock.

Sont exclus du calcul de la valeur du stock, les articles dont le stock n'est pas géré.

Lorsque Cyberlux ne peut calculer la valeur du stock pour un article, celui-ci sera noté ainsi que la raison.

ésultat			
Articles analysés	Articles ignorés	Valeur HT calculée	
0	0	0,00	
Articles ignorés lors (du calcul de la valeur du	i stock	
			-
ogression			
		O Déterminer	ermer

Liste des articles nécessitant commande

Menu : Stock / Articles à commander

Cyberlux comporte un module permettant de visualiser tous les articles nécessitant d'être commandés.

Sont pris en compte :

- Les articles dont la quantité en stock sont inférieurs à la quantité minimum.
- Les articles dont le stock sont gérés

Ce module peut-être appelé à partir d'une commande fournisseur

		Caténade			
	1	PX PX			
Code article	Ref. Art. Fourni.	Article	Qte Stock	Qte Min.	
3284410001012	M05038	EAU DE FOILETTE JASMIN	0	1	
3229820101989	321352	BISCUITS PALMERS 100GR	5	24	
8713576111033	TSCOR	TERRASANA CORNICHONS AIGREDOUX 700ML	-15	6	
8711823054300	306359	DE RET GALIFRETTES À LA MELASSE	4	12	
860000960338	130189	COUSCOUS QUINOA EPAUTRE 500G	2	6	
8713459030306	870959	MONK CREME DE CAJOU	3	6	

Inventaire

Menu Stock / Inventaire

Ce module produit un listing reprenant les articles et leur quantité en stock. Une case permettant de noter les quantités vérifiées est prévue.

Lors de l'inventaire, compter le stock physique et noté les quantités vérifiées.

Les articles pris en compte lors de l'inventaire sont ceux dont le stock est géré et les dont les quantités en stock sont supérieures à zéro.

Inventaire Dresse l'inv	/entaire à partir		Dresse l du fichie sera enc	'inventaire er des artic core à vérif	e à partir des données cles, le stock physique fié
© des d © des d ✓ Actua Progressio ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓	onnées collectées en provenance du terminal PDL , liser les Qte en stock n Imprimer Prévisualiser Ferrr	ner	Non dis	oonible da	ans Cyberlux
Article	Désignation	Pa Unit. HT	Qte.Stock	Pa Tot HT	Qte vérifiée Pa Tot HT
)	CD-R PHILLIPS 700 MB 52 X	0,45	403	181,35	
7	DVD-R 4.7 GB MAXELL	1,55	92	142,6	
	PILES DURACEL 5V AA	1,25	87	108,75	
marques		Totaux	582	432,70	0 0,00

Commandes fournisseurs

Cyberlux permet de créer les commandes fournisseurs manuellement ou automatiquement via un assistant.

Commande manuelle.

- 1- Menu : Fichier / Nouveau document ou F11
- 2- Dans la boîte qui apparaît sélectionner un fournisseur
- 3- Dans la fenêtre « nouveau document » qui apparaît sélectionner les articles à commander et leur quantité
- 4- Enregistrer et ou imprimer la commande créée

Assistant Commandes fournisseurs

Menu : Stock / Assistant commandes fournisseurs

Cet assistant permet la saisie d'une sélection d'articles à commander sans se soucier du fournisseur. Par la suite Cyberlux regroupera les articles par fournisseur et créera autant de bons de commande qu'il y a de fournisseur différents dans votre sélection

La saisie de la sélection d'articles peut se faire de plusieurs manières différentes

- 1. Saisie du code article au clavier ou au code barre
- 2. Importée dans une liste de commande automatique
- Importée d'une liste d'articles collectés avec un terminal portable

14 4 5 51	- 🔮 Compteur N* com	mande 1				
Code article Article			Qte cmd	Px Achat HT	Fournisseur	
6080 ZEBEX 60	80		1		BABILONIA	
3051BT ZEBEX 30	516T		1		BABYLONIA	
3051 ZEBEX 30	51 HS		1		BABYLONIA	
						4
Sélection des articles	Qte	Données	collectées	Liste de cr	Générer les bons de com	imandes
Code article			ALC: NO DECK	Diffe Inc.	under 🔊 Crém E10	Earman
Code article	Alouter -	191	minal PUL	1/110	IOILET TERT TEN	reimer

Les bons de commandes générés sont accessibles à partir du Dossier.
Impression des étiquettes et des codes barres

Cyberlux permet l'impression des étiquettes

- à partir du fichier vos articles, pour les besoins d'identification et de signalisation des produits
- à partir du fichier clients, pour les besoins de publipostage

Impression des étiquettes à partir de la fiche Article

Depuis n'importe quelle fiche article, le bouton Etiquettes permet de créer une série d'étiquettes pour cet article.

Impression des étiquettes à partir d'une Entrée en stock

Lors de l'enregistrement d'une Entrée en stock, <u>Cyberlux proposera la génération des étiquettes</u>. Depuis l'onglet Historique du module Entrée en stock, le bouton Etiquettes permet de créer des étiquettes pour la sélection d'articles. Le gestionnaire d'étiquettes sera appelé.

Le gestionnaire d'étiquettes

Ce module permet d'imprimer une ou un lot d'étiquettes articles ou clients. A partir du menu principal : Gestion / Etiquettes articles ou clients.

Fichier articles	O Autre.				
Code article	Article	Catégorie	S.Catégo	rie Qte Stock Ref.Fournisseu	t
431590000694	DANIVAL RATATOUILLE 340G	PR SECS	TOMATES	6 1527	
714265070723	YARRAH CHEVVING BONES 2X90G	NON FOOD	ANIMEAU)	-11 205225	
711138356199	SLEVELT SERVING CORAZON 20 X 7G	EK CAFE-THE	CAFE PAD	5 4 3947	
437002932381	NG DESSERT AMANDES-VANILLE	PR SECS	DESSERT	12 190033	
411214001014	GRUNWALDER NR1 60TABL	BIEN ETRE	SANTE	0 543969	
760016580428	POMMADE DE SECOURS BIO 50ML	BIEN ETRE		-1 PAPS	
760016580022	BAUME DE SOIN PROPOLIS 30ML	BIEN ETRE	SANTE	8 PABP	
760016580237	SHAMPOING DOUCHE MIEL ET PROPO	LIS 5 BIEN ETRE		4 PASHD	
Expression de rec	cherche	Mutiplier pa	IL LITE PO STAL		
quettes à imprime	58	1			
quettes à imprimi 8714265070723	er YARRAH CHEWING BONES 2X900			os Modèle d'étiquettes	
quettes à imprimi 8714265070723 8714265070723	P YARRAH CHEWING BONES 2/900 YARRAH CHEWING BONES 2/900	5		Modèle d'étiquettes Etiquettes Soldes	•
quettes à imprimi 8714265070723 8714265070723 8714265070723	er YARRAH CHEWING BONES 2X900 YARRAH CHEWING BONES 2X900 YARRAH CHEWING BONES 2X900	5		Modèle d'étiquettes Étiquettes Soldes	•
quettes à imprimi 8714265070723 8714265070723 8714265070723 8714265070723	FF YARRAH CHEWING BONES 2090 YARRAH CHEWING BONES 2090 YARRAH CHEWING BONES 2090 YARRAH CHEWING BONES 2090	5		Modèle d'étiquettes Etiquettes Soldes imprimante	•
quettes à imprimi 8714265070723 8714265070723 8714265070723 8714265070723	er YARRAH CHEWING BONES 23900 YARRAH CHEWING BONES 23900 YARRAH CHEWING BONES 23900 YARRAH CHEWING BONES 23900	5 5 5		Modèle d'éliquettes Etiquettes Soldes Imprimante Brother MEC-SB40CN USB Printer	• •

Le fichier apparait dans la grille supérieure, sélectionner des enregistrements avec le bouton Ajouter, la grille inférieure affiche les enregistrements pour lesquels une étiquette sera produite.

Rechercher avec : permet une recherche au plus proche selon le critère de recherche afin de se positionner dans le fichier.

Modèles d'étiquettes : Le fichier modèle d'impression qui sera utilisé par défaut

Note : Faite un Aperçu avant d'imprimer vos étiquettes afin de visualiser le résultat. Il est possible de personnaliser le modèle d'impression à l'aide du générateur d'états fourni.

CHAPITRE IV Options et Outils

Prochain chapitre : Utilisation de Cyberlux en multi postes ou multi site

Outils de maintenance des fichiers

La boîte à outils sera utilisée pour assurer la maintenance des fichiers. Ceci est votre service après ventes intégré à Cyberlux, la majorité des problèmes liés aux fichiers sont réglés par cet Outils.

Outils de maintenance

A partir du Menu : Outils / Outils de maintenance des fichiers

Opérations

- Réparer la base de données : répare les fichiers défectueux, reconstruit les fichiers et les index.
- Initialiser : Génère un nouveau fichier <u>vide</u>. A utiliser avec précaution.

Si vous connaissez le fichier défectueux, cochez-le sinon cochez tous les fichiers. Validez par Ok

estimers generate	Paur le dassier	Période
Catégories d'articles	2009 *	Pour la perioda
	Achats + règlements	wout
Articles des boutons pgrm	Mouvements caisse (depot retrait)	Description du Doss
Clients	🔄 Index des dôtures caisse	Données du Dossier
Fournisseurs	Historique Entrees stock	Réglements du Doss
Prix spécifiques	🛄 Index Dossier	
N" séries		
Bons de réparation	Progression :	
Tous sélectionner	<u>6</u>	

Quand utiliser la réparation ?

- Lorsqu' un message persistant signale une erreur dans un fichier.
- Lorsque vous constater un mélange d'informations anormales
- Après une coupure brutale de courant et lorsque votre PC ne s'est pas éteint correctement.

4

• Parfois après une mise à jour de Cyberlux.



Il serait judicieux d'effectuez une réparation une fois mois, même si vous ne constatez aucun problèmes, ceci réorganisera et compactera vos fichiers et améliorera les performances.

Utilisation en réseau

Lorsque vous initialiser ou réparer, il ne peut y avoir qu'un seul poste d'actif sur le réseau, quitter Cyberlux sur tous les autres postes avant d'effectuer une opération de maintenance.

Connexions

Menu : Outils / Connexions

Dans la boîte de connexion, utilisez le bouton Parcourir et enregistrez le chemin du dossier partagé sur le serveur. Cyberlux accepte la syntaxe des chemins des lecteurs de réseau si un lecteur réseau a été auparavant créé (ex : E:\data-Concept\Cyberlux serveur\WORK) ou des chemins réseau (ex : \\Pcserveur\Cyberlux) (Voir : Utilisation de Cyberlux en multi postes)

Backup et stratégie de sécurité

Cyberlux crée automatiquement un backup de toutes vos données à chaque fermeture.

- Les backups créés se trouvent dans le dossier nommé *Backup* du répertoire d'installation.
- Cyberlux maintient une semaine complète de backup.

De cette manière en cas de destruction de fichier, vous aurez toujours la possibilité de récupérer un fichier valide dans les backups précédents.

En réseau, le backup est effectué sur chaque PC, en cas de crash total du disque dur il existera toujours une copie des données sur les autres PC su réseau.

Backup externe

Lorsque vous quittez Cyberlux, dans la boîte Quitter, le bouton Backup permet d'effectuer une sauvegarde sur le support de votre choix.

Prenez l'habitude de faire un backup externe (sur disque amovible) une fois par semaine

Quand récupérer un backup ?

Dans le cas d'une destruction du fichier à cause, par exemple d'un disque dur endommagé, vous pourrez récupérer les fichiers les plus actuels dans le répertoire Backup maintenu par Cyberlux.

Comment récupérer un backup?

A partir du menu principal : Outils / Restaurer un Backup





Avant d'effectuer une restauration, assurez-vous qu'il n'y a qu'un seul poste d'actif sur le réseau, quitter toujours Cyberlux sur tous les autres postes avant d'effectuer une opération de maintenance.

75

Récupération manuelle de fichiers d'un backup

Restauration complète :

Il suffit de recopier l'ensemble des fichiers contenu dans le dossier concerné du backup vers le répertoire CYBERLUX/WORK/DATA de Cyberlux

Récupération individuelle de fichier

Par exemple pour récupérer le fichier des articles Il suffit de recopier les tous les fichiers ayant comme nom ARTICLE contenu dans le dossier concerné du backup vers le répertoire CYBERLUX/WORK/DATA de Cyberlux. Soit : ARTICLE.DBF, ARTICLE.MDX et ARTICLE.DBT.

Outil d'importation Cyberlux 7

Permet d'importer les données de Cyberlux 7

Les données importées seront :

- Le fichier des Articles à vendre
- Le fichier des Pincodes
- Le fichier des clients
- Le fichier fournisseurs

Cyberlux 8 ne reprend pas les historiques et les factures créées dans Cyberlux 7

A partir du Menu : Outils / Outil d'importation Cyberlux 7

Dans la boîte qui apparaît sélectionner le dossier ou se trouve installé Cyberlux 7

Avant d'effectuer une importation, faite toujours un backup externe des données existantes.

Lors de l'importation des données, Cyberlux initialise le fichier concerné, cet-à-dire que les données existantes seront supprimées et remplacées par celles de la version importée.

Mises à jour automatique de Cyberlux Serveur

Cyberlux vérifie sur le serveur de Data-Concept si une mise à jour est disponible, la télécharge et l'installe automatiquement.

A partir du menu principal : Options / Vérifier les mises à jour.

Le PC doit être connecté à internet.

Il n'y a pas de mise à jour automatique pour Cyberlux Client

CHAPITRE V Utilisation de Cyberlux en multi postes ou multi sites Prochain chapitre : Personnalisation des impressions

Utilisation de Cyberlux Serveur en multi postes ou multi sites

Cas de figure : Votre local possède deux caisses

La première caisse :

- Cyberlux Serveur est installé
- Sont connectés les PC clients de votre salle ainsi que les imprimantes surveillées
- Le dossier Cyberlux est entièrement partagé et la connexion aux fichiers est locale (par défaut)

A partir de la première caisse, toutes les opérations sont permises (ventes d'articles, de pincodes, locations, etc.)

La seconde caisse :

- Cyberlux Serveur est installé
- La connexion aux fichiers est distante et correspond au dossier partagé de la première caisse

A partir de la seconde caisse, toutes les opérations sont permises à l'exception du contrôle des PC clients et des imprimantes surveillées connectés à la première caisse.

Tous les fichiers sont commun aux deux caisses, lorsque vous créé un article, un client ou un pincode sur une caisse, ils seront disponibles sur la seconde caisse.



2^{er} cas de figure : Votre local possède deux caisses dans deux salles

La première caisse :

- Cyberlux Serveur est installé
- Sont connectés les PC clients de votre première salle ainsi que les imprimantes surveillées
- Le dossier Cyberlux est entièrement partagé et la connexion aux fichiers est locale (par défaut)

A partir de la première caisse, toutes les opérations sont permises (ventes d'articles, de pincodes, locations, etc.) La première caisse pourra contrôler que les PC clients de la première salle

La seconde caisse :

- Cyberlux Serveur est installé
- Sont connectés les PC clients de votre seconde salle ainsi que les imprimantes surveillées
- La connexion aux fichiers est distante et correspond au dossier partagé de la première caisse

A partir de la seconde caisse, toutes les opérations sont permises (ventes d'articles, de pincodes, locations, etc.)

La seconde caisse pourra contrôler que les PC clients de la seconde salle

Tous les fichiers sont commun aux deux caisses, lorsque vous créé un article, un client ou un pincode sur une caisse, ils seront disponibles sur la seconde caisse. Les pincodes pourront être utilisés dans les deux salles.



En résumer :

La base de données partagée pourra être utilisé par plusieurs postes du réseau Les PC clients ainsi que les imprimantes surveillées connectées à un serveur ne pourront être contrôlés que sur celui-ci

Configuration de Cyberlux dans un réseau local

Cyberlux est aussi un vrai logiciel réseau qui fonctionne de manière transparente, vous n'avez pratiquement aucune configuration à faire....et la licence réseau est valable <u>pour un nombre de postes</u> réseau illimités.

Comment utiliser Cyberlux dans un réseau ?

- Installer Cyberlux Serveur sur tous les PC du réseau
- Choisissez le PC qui sera serveur de données, c'est à dire celui qui centralisera les données, sur ce PC partagez le dossier **WORK** en mode d'accès complet.
- Sur chaque PC (sauf le serveur), allez dans Options / Outils / Connexions
- Dans la boîte de connexion, utilisez le bouton Parcourir et enregistrez le chemin du dossier partagé sur le serveur. Cyberlux accepte la syntaxe des chemins des lecteurs de réseau si un lecteur réseau a été auparavant créé (ex : E:\program files\data-Concept\Cyberlux serveur\Work) ou des chemins réseau (ex : \\Pcserveur\ Cyberlux serveur\Work)

C'est tout...

Par défaut, lors de l'utilisation en réseau, les compteurs de factures et de tickets sont centralisés sur le serveur.

Lorsque vous faites une opération de maintenance de fichier, il ne doit y avoir qu'un seul poste ouvert dans le réseau. <u>(Voir Outils de maintenance)</u>

CHAPITRE VI Personnalisation des impressions

Prochain chapitre : Fin

Principe des modèles d'impression

Tout ce qui s'imprime dans Cyberlux fait appel à un modèle d'impression fourni. Avant toutes impressions, Cyberlux consulte le modèle d'impressions afin de formater l'aspect et le contenu du document à imprimer.

Il est donc possible de modifier l'aspect et le contenu des impressions en modifiant le modèle d'impression correspondant au document à imprimer.

Pour modifier un modèle d'impression, utilisez le générateur d'états fourni Data-Report

Les modèles se trouvent dans le dossier d'installation de Cyberlux et ont l'extension « .mod » Il existe un modèle pour chaque type de document. Ils sont facilement reconnaissables grâce à leur appellation :

Exemples

Bonliv.mod	Bons de livraison
Bonachat.mod	Bon d'achat
Cloture.mod	Clôture de caisse
Commandecli.mod	Bons de commande client
Commandefou.mod	Bons de commande fournisseur
EtiquetteArticle.mod	Etiquettes pour les articles
Facture.MOD	Factures
FichierArticle.mod	Fichier des articles
FichierClient.mod	Fichier des clients
Inventaire.mod	Inventaire
journalvente.mod	Journal des ventes
ticketpincode.mod	impression du pincode
ticket.mod	Ticket de caisse
Topvente.mod	Meilleures vente

Cyberlux utilisera uniquement ces modèles.

Un dossier nommé « *Modèle* » se trouve également présent, ce dossier contient des exemples de modèles d'impression pour les documents Factures, Bon de commande,... et ticket de caisse. Lorsque vous sélectionner un modèle d'impression dans le module de Cyberlux, celui-ci transfert le modèle choisi du dossier Modèle vers le dossier d'utilisation de Cyberlux.

Pour cela, lorsque vous personnaliser un modèle, sauvegardez-le, car si vous changer de modèle par la suite, celui-ci sera écrasé.

Générateur d'états (Data-Report)

Tous ce qui s'imprime dans Cyberlux, fait appel à un modèle d'impression (Voir principe des modèles d'impression)

Pour créer ou modifier un modèle d'impression, vous devez utiliser le générateur d'états fourni.

Principe

Avant toutes impressions, Cyberlux transfert les données à imprimer dans des fichiers temporaires, charge le modèle d'impression puis lance la tâche d'impression.

Comment modifier un modèle d'impression (exemple pour le modèle Facture)

- 1- Avant tout, imprimer ou faite un aperçu de la facture, ceci créer les fichiers temporaires
- 2- Quitter Cyberlux.
- 3- Exécutez le générateur d'états (celui-ci se trouve dans le dossier d'installation de Cyberlux et se nomme Data-Report)
- 4- Ouvrer le modèle d'impression de la facture et modifier-le (fichier : Facture.mod)
- 5- Sauver le modèle modifié
- 6- Relancer Cyberlux, lors de l'impression de la facture, la modification sera prise en compte

Utilisation du générateur d'états

Le générateur d'états gère deux types de modèles d'impression pour

- les documents à imprimer
- les étiquettes à imprimer

La première opération consiste à ouvrir un modèle d'impression existant

Paramètres d'un modèle d'impression

ormat de page	Tables	
apier format Orientation	A4	
Portrait	A Paysage	A
Marges en MM		
Verticales	10 Horizontal	es 10
Etiquettes		
Nombr	e d'étiquettes horizontal	es 0
н	lauteur d'étiquette en M	м о
-	a Décumer aliané	on has do pago

Format de Page : la modification du format de page n'a de sens que si vous modifier un modèle d'impression pour étiquettes.

Tables : Les données du document à imprimer proviennent toujours de 1 à 3 tables temporaires. **Ne changer pas ces fichiers**, ils seront toujours les suivants :

- 1- Table maître : C:\tmp\tmp11.dbf
- 2- Table détail : C:\tmp\tmp12.dbf
- 3- Table paramètres : C:\tmp\tmp13.dbf



Les ban des

Un état est composé de plusieurs bandes qui pourront être activées ou non.

Chaque bande correspond à un emplacement sur la page et peut-être agrandie ou réduite à l'aide des boutons fléchés situé à gauche.

Les objets

Sont disposés sur la barre d'outils divers objets, des zones de texte, des zones de champ de fichier, des objets date et heure ainsi que des objets graphiques.

Pour insérer un objet : cliquez sur l'objet, garder le bouton de la souris enfoncée et relâcher l'objet dans la bande désirée.

Pour déplacer un objet : cliquez sur l'objet, garder le bouton de la souris enfoncée et déplacer l'objet à l'emplacement voulu.

Pour modifier un objet : double cliquez sur l'objet, sa boîte de propriété apparaîtra Dans celle-ci, vous pouvez changer sa police de caractère, sa couleur, son alignement, son encadrement et gérer sa transparence.

Pour changer la taille d'un objet : Positionner la souris sur l'une des extrémités de l'objet, lorsque le curseur de la souris change d'apparence, déplacer la souris, la taille changera avec le déplacement.

Pour insérer une image : déposez un objet image, dans sa boîte des propriétés, ouvrer le fichier graphique qui sera lié à l'objet.

Pour insérer un code barre : utiliser une police code à barre

Note :

Les objets « **champ de fichier** » sont des objets dynamiques, ceux-ci sont liés à un champ de fichier d'une table.

Il est possible de changer le champ dans la liste déroulante qui affichera tous les champs disponibles pour la table utilisée.

Les informations des tables sont extraites des fichiers temporaires, c'est pour cela que vous devez toujours avant d'utiliser le générateur d'état, imprimer ou visualiser l'état correspondant afin que Cyberlux génère les tables temporaires.



Un double clic sur un objet fait apparaître sa boîte de propriété. Propriété d'un objet « **Zone de texte** »



Propriété de la bande

Pour déplacer tous les objets contenus dans la bande en une seule opération Pour spécifier la police de texte à tous les objets de la bande en une seule opération Pour spécifier la couleur de fond et l'encadrement de la bande



Propriété d'un objet « zone de champ de fichier »

Ceux-ci sont liés à un champ dune table temporaire de Cyberlux, tous les champs possibles de la table apparaissent dans la boîte déroulante. Dans cet exemple *CLI-NOM* fait apparaître le nom du client.

Propriétés	Choix du champ de fichier
Gauche ≱1 Haut 64 Haut 627 + ↓ ▲ ♥ ☞ Hauteur 18	Choix de la table qui sera utilisée
CLI_NOM	

Propriété d'un objet « zone image »

Ceux-ci sont liés à un fichier image de type BMP Centre l'image Propriétés Effectue une mise à l'échelle de Gauche 590 l'image par rapport à la zone Haut 15 + ** Largeur 150 Choix du fichier image 무 ÷ ++ Δ Hauteur 50

Périphériques supportés

Imprimante ticket

Tiroir caisse à ouverture automatique



Lecteur de code barre



Part

Ecran tactile



Afficheur client



Imprimante à étiquettes



Data-Concept est importateur de produits point de vente.

Pour vos besoin d'équipements, faites appel à nous, vous recevrez en plus du produit, toutes les informations nécessaires au bon fonctionnement du produit avec Cyberlux.

De plus, si vous êtes client « Cyberlux » une remise exceptionnelle vous sera toujours appliquée sur tous les équipements de notre boutique en ligne.

Data-Concept vous remercie d'avoir choisi Cyberlux



Vous trouverez à partir du menu Aide divers liens :

- Vers notre **forum** où vous pourrez poser toutes vos questions et obtenir rapidement des réponses.
- Vers notre **site web** où vous trouverez de nombreuses informations et produits à télécharger.
- Vers notre **boutique** en ligne où nous vous garantissons les meilleurs produits ainsi que les meilleurs prix du marché.

Data-Concept

Tous droits réservés

info@data-concept.eu info@data-concept.be www.data-concept.eu www.data-concept.be www.cyberlux.fr www.cyberlux.be